

สำเนาฉบับ



ที่ ลย ๕๒๐๐๒/๒๖๓

ที่ทำการเทศบาลตำบลน้ำสวย
ถนนไร่ทาม-สงเป็ย ตำบลน้ำสวย
อำเภอเมืองเลย
ลย ๕๒๐๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจำหน่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเลย

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนารายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง	จำนวน ๑ ชุด
	๕. สำเนารายงานขออนุมัติจำหน่าย	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุ	จำนวน ๑ ชุด
	๗. สำเนารายงานผลการจำหน่ายพัสดุ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำสวย ได้ทำการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๘ รายการ รวมราคาครุภัณฑ์ทั้งสิ้น ๒๕๙,๓๖๔.-บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งเทศบาลตำบลน้ำสวย ได้ทำการจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนทรัพย์สินแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๘ จึงขอส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวข้างต้นให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเลย ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ อริยะสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ชินชพงศ์
26/12/65

เทศบาลตำบลน้ำสวย

โทรศัพท์ ๐๔๒-๐๗๒๑๓๒

โทรสาร ๐๔๒-๐๗๒๑๓๒

ปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจผ่าน
รองปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจผ่าน
หัวหน้างาน.....ผู้ตรวจ
เจ้าหน้าที่ผู้ร่าง.....ผู้ทวน
เจ้าหน้าที่.....ผู้พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง

ที่ทำการเทศบาลตำบลน้ำสวย

ที่ ลย ๕๒๐๐๒/๑๕

วันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลน้ำสวย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

เรื่องเดิม ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำสวย ที่ ๕๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุเป็นสุญญ จำนวน ๑๘ รายการ นั้น

ข้อเท็จจริง บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุฯ ได้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นสุญญโดยการตัดออกจากบัญชีทรัพย์สินแล้ว ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้


ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)
สำนักปลัด				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑.	เครื่องโทรศัพท์พร้อมแฟกซ์ เลขรหัส ๔๒๓ ๕๒ ๐๐๑๑	๑ เครื่อง	๑๘,๙๐๐.๐๐	๑๘,๙๐๐.๐๐
๒.	เครื่องปรับอากาศ เลขรหัส ๔๒๐ ๔๙ ๐๐๑๒	๑ เครื่อง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑.	วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส ๔๖๔ ๔๕ ๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๙,๙๙๙.๐๐	๙,๙๙๙.๐๐
๒.	วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส ๔๖๔ ๔๖ ๐๐๑๑	๑ เครื่อง	๑๑,๙๐๐.๐๐	๑๑,๙๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑.	เครื่องพิมพ์ เลขรหัส ๔๘๙ ๖๑ ๐๐๒๑	๑ เครื่อง	๗,๗๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐
๒.	จอร์รับภาพคอมพิวเตอร์ เลขรหัส ๔๘๖ ๕๔ ๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๓,๕๙๐.๐๐	๓,๕๙๐.๐๐
กองการศึกษา				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑.	เครื่องพิมพ์ เลขรหัส ๔๘๙ ๕๒ ๐๐๐๓	๑ เครื่อง	๓,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐
๒.	เครื่องพิมพ์ เลขรหัส ๔๘๙ ๕๓ ๐๐๐๔	๑ เครื่อง	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
กองช่าง				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑.	ตู้เหล็ก ชนิด ๔ ล็อก เลขรหัส ๔๐๖ ๔๖ ๐๐๒๒	๑ หลัง	๒,๓๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
๒.	ตู้เหล็ก ชนิด ๑๕ ล็อก เลขรหัส ๔๐๖ ๔๖ ๐๐๔๙	๑ หลัง	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
๓.	โต๊ะไม้มีลิ้นชัก เลขรหัส ๔๐๐ ๔๗ ๐๐๕๓	๑ ตัว	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑.	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เลขรหัส ๔๖๕ ๕๖ ๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๖๓,๐๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐
๒.	ตู้เซพต์สวิตต์ เลขรหัส ๔๙๖ ๖๐ ๐๐๐๑	๑ ตู้	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
๓.	โคมถนน เลขรหัส ๐๘๒ ๖๒ ๐๐๐๑ - ๐๐๑๗	๑๗ ตัว	๒,๓๗๕.๐๐	๔๐,๓๗๕.๐๐
๔.	ลำโพงฮอร์นแบบเสียงตามสาย เลขรหัส ๔๕๙ ๖๐ ๐๐๒๒-๐๐๒๕	๔ ตัว	๕,๓๗๕.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐
๑.	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ถาดรองรับตัวอย่าง เลขรหัส ๐๘๗ ๔๘ ๐๐๐๑	๑ ชุด	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐


ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)
	<u>กองช่าง</u>			
	<u>ครุภัณฑ์สำรวจ</u>			
๑.	ล้อวัดระยะ เลขรหัส ๐๐๗ ๕๓ ๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>			
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ เลขรหัส ๔๑๖ ๕๙ ๐๐๓๙	๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)				๒๕๙,๓๖๔.๐๐


ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๘ ว่าด้วยการลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียน เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒๑๗ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดูลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันทีแล้วแจ้งให้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

สำหรับพัสดุซึ่งต้องจดทะเบียนตามกฎหมาย ให้แจ้งแก่นายทะเบียนภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดด้วย จึงเห็นควรดำเนินการตามระเบียบ ฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)  (นายนิคม วงษ์สุน) กรรมการ

(ลงชื่อ)  (นายธงชัย บุตรเต) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)  (นางอมรา บุตรราช) กรรมการ


เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

บัดนี้คณะกรรมการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญ ได้รายงานผลการดำเนินการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยการจำหน่ายเป็นสูญ จำนวน ๑๘ รายการ และเจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการตัดออกจากบัญชีทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เห็นควรแจ้งให้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทราบต่อไป

(ลงชื่อ)  (นางสาวสุรัสวดี อุปโคตร) เจ้าหน้าที่

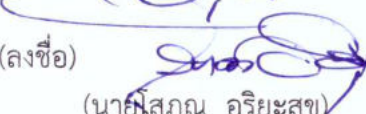
(ลงชื่อ)  (นางนิตยา กรรณลา) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นควรพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ)  (นายกรกต หุมแพง)
ปลัดเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ทราบ,เมื่อตัดออกจากบัญชีแล้ว

ให้แจ้งให้ สตง.ทราบต่อไป

(ลงชื่อ)  (นายโสภณ อริยะสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำสวย

ที่ ๕๒๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์
ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ด้วย เทศบาลตำบลน้ำสวย มีความประสงค์จำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้อง
ใช้ในราชการ จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีการจำหน่ายเป็นสัญญา

เพื่อให้ดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำหน่าย
พัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุเป็นสัญญา

๑.นายธงชัย บุตรเต	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานกรรมการ
๒.นายนิคม วงษ์สุน	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาอาวุโส	กรรมการ
๓.นางอมรา บุตรราช	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ และ
ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายโสภณ อริยะสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจผ่าน
รองปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจผ่าน
หัวหน้างาน.....ผู้ตรวจ
เจ้าหน้าที่ผู้ร่าง.....ผู้ทวน
เจ้าหน้าที่.....ผู้พิมพ์

บันทึกหลักฐานการรับทราบคำสั่ง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำสวย ที่ ๕๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๗ (๑) นั้น

เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้แต่งตั้งข้าพเจ้าเป็นคณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ข้าพเจ้าได้รับทราบแล้ว และข้าพเจ้าจะปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด และให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ต่อไป

จึงได้บันทึกและลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อไป

๑. นายธงชัย บุตรเต

.....

๒. นายนิคม วงษ์สุน

.....

๓. นางอมรา บุตรราช

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง

ที่ทำการเทศบาลตำบลน้ำสวย

ที่ ลย ๕๒๐๐๒/๑๔

วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

เรื่องเดิม ตามที่เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญหายไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำสวยที่ ๔๘๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการได้รายงานผลการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและมีความเห็นให้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๗(๑) นั้น

ข้อเท็จจริง เทศบาลตำบลน้ำสวย มีความประสงค์จำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)
สำนักปลัด				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑.	เครื่องโทรศัพท์พร้อมแฟกซ์ เลขรหัส ๔๒๓ ๕๒ ๐๐๑๑	๑ เครื่อง	๑๘,๙๐๐.๐๐	๑๘,๙๐๐.๐๐
๒.	เครื่องปรับอากาศ เลขรหัส ๔๒๐ ๔๙ ๐๐๑๒	๑ เครื่อง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑.	วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส ๔๖๔ ๔๕ ๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๙,๙๙๙.๐๐	๙,๙๙๙.๐๐
๒.	วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส ๔๖๔ ๔๖ ๐๐๑๑	๑ เครื่อง	๑๑,๙๐๐.๐๐	๑๑,๙๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑.	เครื่องพิมพ์ เลขรหัส ๔๘๙ ๖๑ ๐๐๒๑	๑ เครื่อง	๗,๗๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐
๒.	จอร์รับภาพคอมพิวเตอร์ เลขรหัส ๔๘๖ ๕๔ ๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๓,๕๙๐.๐๐	๓,๕๙๐.๐๐
กองการศึกษา				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑.	เครื่องพิมพ์ เลขรหัส ๔๘๙ ๕๒ ๐๐๐๓	๑ เครื่อง	๓,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐
๒.	เครื่องพิมพ์ เลขรหัส ๔๘๙ ๕๓ ๐๐๐๔	๑ เครื่อง	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
กองช่าง				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑.	ตู้เหล็ก ชนิด ๔ ล็อก เลขรหัส ๔๐๖ ๔๖ ๐๐๒๒	๑ หลัง	๒,๓๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
๒.	ตู้เหล็ก ชนิด ๑๕ ล็อก เลขรหัส ๔๐๖ ๔๖ ๐๐๔๙	๑ หลัง	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
๓.	โต๊ะไม่มีลิ้นชัก เลขรหัส ๔๐๐ ๔๗ ๐๐๕๓	๑ ตัว	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑.	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เลขรหัส ๔๖๕ ๕๖ ๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๖๓,๐๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐
๒.	ตู้เซฟดีเอสวิตต์ เลขรหัส ๔๙๖ ๖๐ ๐๐๐๑	๑ ตู้	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
๓.	โคมถนน เลขรหัส ๐๘๒ ๖๒ ๐๐๐๑ - ๐๐๑๗	๑๗ ตัว	๒,๓๗๕.๐๐	๔๐,๓๗๕.๐๐
๔.	ลำโพงฮอร์นแบบเสียงตามสาย เลขรหัส ๔๕๙ ๖๐ ๐๐๒๒-๐๐๒๕	๔ ตัว	๕,๓๗๕.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
๑.	ถาดรองรับตัวอย่าง เลขรหัส ๐๘๗ ๔๘ ๐๐๐๑	๑ ชุด	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)
๑.	กองช่าง ครุภัณฑ์สำรวจ ล้อวัดระยะ เลขรหัส ๐๐๗ ๕๓ ๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๑.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เลขรหัส ๔๑๖ ๕๙ ๐๐๓๙	๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)				๒๕๙,๓๖๔.๐๐


ข้อเสนอแนะ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑.อนุมัติจำหน่ายครุภัณฑ์ จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีการจำหน่ายเป็นสัญญา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๗ (๑)

๒.แต่งตั้งคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุเป็นสัญญา ประกอบด้วย


- | | | |
|-------------------|-----------------------------------|---------------|
| ๑.นายธงชัย บุตรเต | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานกรรมการ |
| ๒.นายนิคม วงษ์สุน | ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส | กรรมการ |
| ๓.นางอมรา บุตรราช | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้เสนอมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่
(นางสาวสุรัสวดี อุปโคตร)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางนิตยา กิรรณลา)

เห็นควรพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ) 
(นายกรกต หุมแพง)
ปลัดเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

อนุมัติให้ จนท.พัสดุดำเนินการจำหน่าย
พัสดุเป็นสัญญา ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๗ (๑)
(ลงชื่อ) 
(นายโสภณ อริยะสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำสวย

ที่ ลย 52002/-

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง รายงานผลการสอบหาซื้อเท็จจริง ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาซื้อเท็จจริงเกี่ยวกับพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญไป ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำสวย ที่ 482/2565 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาซื้อเท็จจริง ประจำปีงบประมาณ 2565 นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการฯตามคำสั่งดังกล่าว ได้ตรวจสอบพัสดุแล้วปรากฏว่ามีพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน 18 รายการ ดังนี้

สำนักปลัด

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. เครื่องโทรศัพท์พร้อมแฟกซ์ เลขรหัส 423 52 0011 จัดหาเมื่อ 4 กันยายน 2552 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,900.- บาท
2. เครื่องปรับอากาศ เลขรหัส 420 49 0012 จัดหาเมื่อ 15 มิถุนายน 2549 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,000.- บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1. วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส 464 45 0001 จัดหาเมื่อ 11 มีนาคม 2545 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,999.-บาท
2. วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส 464 46 0011 จัดหาเมื่อ 15 สิงหาคม 2546 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 11,900.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 61 0021 จัดหาเมื่อ 9 มกราคม 2561 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,700.- บาท
2. จอรับภาพคอมพิวเตอร์ เลขรหัส 486 54 0002 จัดหาเมื่อ 26 เมษายน 2554 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,590.- บาท

กองการศึกษา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 52 0003 จัดหาเมื่อ 4 กันยายน 2552 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,700.- บาท

2. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 53 0004 จัดหาเมื่อ 5 กุมภาพันธ์ 2553 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 3,500.- บาท

กองช่าง

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ตู้เหล็ก ชนิด 4 ชั้นชัก เลขรหัส 406 46 0022 จัดหาเมื่อ 6 มกราคม 2546 จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 2,300.- บาท

2. ตู้เหล็ก ชนิด 15 ชั้นชัก เลขรหัส 406 46 0049 จัดหาเมื่อ 10 สิงหาคม 2549 จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 2,800.- บาท

3. โต๊ะไม้ มีลิ้นชัก เลขรหัส 400 47 0053 จัดหาเมื่อ 12 กรกฎาคม 2547 จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 2,600.- บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้า

1. เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เลขรหัส 465 56 0001 จัดหาเมื่อ 16 ตุลาคม 2555 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 63,000.- บาท

2. ตู้เซฟดีสวิตต์ เลขรหัส 496 60 0001 จัดหาเมื่อ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 6,500.- บาท

3. โคมถนนถนน เลขรหัส 082 62 0001 - 0017 จัดหาเมื่อ 14 มกราคม 2562 จำนวน 17 ตัว ราคาตัวละ 2,375.- บาท รวมเป็นเงิน 40,375.- บาท

4. ลำโพงฮอร์นแบบเสียงตามสาย เลขรหัส 459 60 0022 - 0025 จัดหาเมื่อ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 5,375.- บาท รวมเป็นเงิน 21,500.- บาท

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

1. ถาดรองรับตัวอย่าง เลขรหัส 087 48 0001 จัดหาเมื่อ 11 เมษายน 2548 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 5,500.- บาท

ครุภัณฑ์สำรวจ

1. ส้ววัดระยะ เลขรหัส 007 53 0001 จัดหาเมื่อ 21 กันยายน 2553 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,500.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ เลขรหัส 416 59 0039 จัดหาเมื่อ 28 กรกฎาคม 2559 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 30,000.- บาท

รวมราคาครุภัณฑ์ที่ชำรุดประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 259,364.- บาท
(สองแสนห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

ความเห็นคณะกรรมการ ฯ

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าว ใช้งานมานาน ไม่สามารถซ่อมใช้งานได้ ไม่ต้องหาผู้รับผิดชอบทาง
แพ่ง เพราะชำรุดเนื่องจากการใช้งานเป็นระยะเวลาหลายปี ไม่สามารถซ่อมบำรุงได้ หรือไม่คุ้มค่ากับการซ่อม
ใช้งาน หากใช้งานในส่วนราชการต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก /ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 4 การจำหน่ายพัสดุ

ข้อ 215 หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักดูใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลดีให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(ก) การขายพัสดุซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 500,000 บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน โดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้

(ข) การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสาธารณกุศลตามมาตรา 47 (7) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

(ค) การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไว้ใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าวพ้นระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายให้แก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

การขายโดยวิธีทอดตลาดให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาด กรณีเป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไป ให้พิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถื่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย และควรมีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม กรณีเป็นพัสดุที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไป ให้พิจารณาราคาตามลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งาน รวมทั้งสภาพและสถานที่ตั้งของพัสดุด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบราคาประเมินดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐด้วย

หน่วยงานของรัฐจะจ้างผู้ประกอบการที่ให้บริการขายทอดตลาดเป็นผู้ดำเนินการก็ได้

(2) แลกเปลี่ยน ให้ดำเนินการตามวิธีการแลกเปลี่ยนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(3) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานรัฐ หรือองค์การสาธารณกุศลตามมาตรา 47 (7) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

(4) แปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยปกติให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ

ข้อ 216 เงินที่ได้จากการจำหน่ายพัสดุ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องทางการเงินของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือข้อตกลงในส่วนที่ใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ แล้วแต่กรณี

จำหน่ายเป็นสูญ

ข้อ 217 ในกรณีที่พัสดุสูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบหรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถชดใช้ได้หรือมีตัวพัสดุอยู่แต่ไม่สมควรดำเนินการตามข้อ 215 ให้จำหน่ายพัสดุนั้นเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(2) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันเกิน 1,000,000 บาท ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้อยู่ในอำนาจของกระทรวงการคลังเป็นผู้อนุมัติ

(ข) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือนายกเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(ค) หน่วยงานของรัฐอื่น ผู้ใดจะเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เป็นไปตามที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

รัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นจะกำหนดวงเงินการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญตามวรรคหนึ่งแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการวินิจฉัยเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้รายงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

2. เห็นควรดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 3 ข้อ 217 (1) โดยการจำหน่ายเป็นสูญ ดังรายการต่อไปนี้

สำนักปลัด

ครุภัณฑ์สำนักงาน

✓1. เครื่องโทรศัพท์พร้อมแฟกซ์ เลขรหัส 423 52 0011 จัดหาเมื่อ 4 กันยายน 2552 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,900.- บาท

✓2. เครื่องปรับอากาศ เลขรหัส 420 49 0012 จัดหาเมื่อ 15 มิถุนายน 2549 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,000.- บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

✓1. วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส 464 45 0001 จัดหาเมื่อ 11 มีนาคม 2545 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,999.-บาท

✓2. วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส 464 46 0011 จัดหาเมื่อ 15 สิงหาคม 2546 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 11,900.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

✓1. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 61 0021 จัดหาเมื่อ 9 มกราคม 2561 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,700.- บาท

✓2. จอรับภาพคอมพิวเตอร์ เลขรหัส 486 54 0002 จัดหาเมื่อ 26 เมษายน 2554 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,590.- บาท

/กองการ...

กองการศึกษา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 52 0003 จัดหาเมื่อ 4 กันยายน 2552 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,700.- บาท
2. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 53 0004 จัดหาเมื่อ 5 กุมภาพันธ์ 2553 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 3,500.- บาท

กองช่าง

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ตู้เหล็ก ชนิด 4 ล้นชัก เลขรหัส 406 46 0022 จัดหาเมื่อ 6 มกราคม 2546 จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 2,300.- บาท
2. ตู้เหล็ก ชนิด 15 ล้นชัก เลขรหัส 406 46 0049 จัดหาเมื่อ 10 สิงหาคม 2549 จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 2,800.- บาท
3. โต๊ะไม้ มีล้นชัก เลขรหัส 400 47 0053 จัดหาเมื่อ 12 กรกฎาคม 2547 จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 2,600.- บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้า

1. เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เลขรหัส 465 56 0001 จัดหาเมื่อ 16 ตุลาคม 2555 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 63,000.- บาท
2. ตู้เซฟดีสวิตต์ เลขรหัส 496 60 0001 จัดหาเมื่อ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 6,500.- บาท
3. โคมถนนถนน เลขรหัส 082 62 0001 - 0017 จัดหาเมื่อ 14 มกราคม 2562 จำนวน 17 ตัว ราคาตัวละ 2,375.- บาท รวมเป็นเงิน 40,375.- บาท
4. ลำโพงฮอร์นแบบเสียงตามสาย เลขรหัส 459 60 0022 - 0025 จัดหาเมื่อ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 5,375.- บาท รวมเป็นเงิน 21,500.- บาท

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

1. ถาดรองรับตัวอย่าง เลขรหัส 087 48 0001 จัดหาเมื่อ 11 เมษายน 2548 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 5,500.- บาท

ครุภัณฑ์สำรวจ

1. ล้อวัดระยะ เลขรหัส 007 53 0001 จัดหาเมื่อ 21 กันยายน 2553 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,500.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2. เครื่องคอมพิวเตอร์ เลขรหัส 416 59 0039 จัดหาเมื่อ 28 กรกฎาคม 2559 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 30,000.- บาท

รวมราคาครุภัณฑ์ทั้งหมดที่จำหน่ายเป็นสัญญา และจะดำเนินการตัดออกจากบัญชีทรัพย์สิน เป็นเงินทั้งสิ้น 259,364.-บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) /จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายณัฐพงษ์ หลวงทอง)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายสุทธิพงษ์ จันทรีปิตู)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายณัฐพงศ์ สุกสีดา)

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางนิตยา กรรณลา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

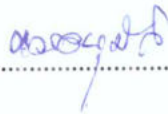
ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลน้ำสวย



(นายกรกต หุมแพง)

ปลัดเทศบาลตำบลน้ำสวย

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย



ร.ต.ท.



(สามารถ สร้อยพรม)

รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย



(นายโสภณ อริยะสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

แบบรายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริง
ประจำปีงบประมาณ 2565
เทศบาลตำบลน้ำสวย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

1. กรณีที่ผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้

1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ประจำปีงบประมาณ 2565 คำสั่งที่ 482/2565 ลงวันที่

1 พฤศจิกายน 2565

1. นายณัฐพงษ์ หลวงกอง ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าอาวุโส เป็นประธานกรรมการ
2. นายสุทธิพงษ์ จันทร์ปัด ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เป็นกรรมการ
3. นายณัฐพงษ์ สุดสีดา ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เป็นกรรมการ

1.2 คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามคำสั่งที่ 402/2565 ลงวันที่ 23

กันยายน พ.ศ.2565

1.3 ผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามคำสั่งข้อ 1.1

- ไม่ต้องหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะเนื่องจากครุภัณฑ์ใช้งานมาเป็นระยะเวลานานหลายปี ไม่สามารถซ่อมบำรุงได้ หรือไม่คุ้มค่าในการซ่อมใช้งาน หรือหากใช้งานในส่วนราชการต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก

2. กรณีการสอบสวนปรากฏว่าต้องหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

2.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง คำสั่งที่.....-...../.....-..... ลงวันที่

2.2 ผลการสอบสวนหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

- ไม่มีผู้รับผิดชอบ เพราะ.....
- มีผู้รับผิดชอบ คือ
- ผู้ร่วมรับผิดชอบ คือ

2.3 เมื่อปรากฏตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ทางแพ่ง คือ

- แก้ไขให้คงสภาพเดิม
- ชดใช้เป็นพัสดุ
- ปฏิเสธความรับผิดชอบ

2.4 การชดใช้เป็นเงินมีกำหนดเวลา คือ

- ภายใน 30 วัน
- ผ่อนชำระภายใน 1 ปี
- ผ่อนชำระเกินกว่า 1 ปี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุฯ กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำสวย

ที่ ลย 52002/

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ด้วยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2565 ได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ 2565 สิ้นสุดแล้ว ผลปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด จำนวน.....18.....รายการ ราคาทุนทั้งหมดเป็นเงิน 265,439.- บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน) ดังนี้

สำนักปลัด

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. เครื่องโทรศัพท์พร้อมแฟกซ์ เลขรหัส 423 52 0011 จัดหาเมื่อ 4 กันยายน 2552 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,900.- บาท
2. เครื่องปรับอากาศ เลขรหัส 420 49 0012 จัดหาเมื่อ 15 มิถุนายน 2549 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,000.- บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1. วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส 464 45 0001 จัดหาเมื่อ 11 มีนาคม 2545 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,999.-บาท
2. วิทยุรับ-ส่ง แบบมือถือ เลขรหัส 464 46 0011 จัดหาเมื่อ 15 สิงหาคม 2546 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 11,900.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 61 0021 จัดหาเมื่อ 9 มกราคม 2561 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,700.- บาท
2. จอรับภาพคอมพิวเตอร์ เลขรหัส 486 54 0002 จัดหาเมื่อ 26 เมษายน 2554 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,590.- บาท

กองการศึกษา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 52 0003 จัดหาเมื่อ 4 กันยายน 2552 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,700.- บาท
2. เครื่องพิมพ์ เลขรหัส 489 53 0004 จัดหาเมื่อ 5 กุมภาพันธ์ 2553 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 3,500.- บาท

/กองช่าง...

กองช่าง

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ตู้เหล็ก ชนิด 4 ชั้นชัก เลขรหัส 406 46 0022 จัดหาเมื่อ 6 มกราคม 2546 จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 2,300.- บาท
2. ตู้เหล็ก ชนิด 15 ชั้นชัก เลขรหัส 406 46 0049 จัดหาเมื่อ 10 สิงหาคม 2549 จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 2,800.- บาท
3. โต๊ะไม้ มีลิ้นชัก เลขรหัส 400 47 0053 จัดหาเมื่อ 12 กรกฎาคม 2547 จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 2,600.- บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้า

1. เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เลขรหัส 465 56 0001 จัดหาเมื่อ 16 ตุลาคม 2555 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 63,000.- บาท
2. ตู้เซฟดีสวิตต์ เลขรหัส 496 60 0001 จัดหาเมื่อ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 6,500.- บาท
3. โคมถนนถนน เลขรหัส 082 62 0001 - 0017 จัดหาเมื่อ 14 มกราคม 2562 จำนวน 17 ตัว ราคาตัวละ 2,375.- บาท รวมเป็นเงิน 40,375.- บาท
4. ลำโพงฮอร์นแบบเสียงตามสาย เลขรหัส 459 60 0022 - 0025 จัดหาเมื่อ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 5,375.- บาท รวมเป็นเงิน 21,500.- บาท

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

1. ถาดรองรับตัวอย่าง เลขรหัส 087 48 0001 จัดหาเมื่อ 11 เมษายน 2548 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 5,500.- บาท

ครุภัณฑ์สำรวจ

1. ถังวัดระยะ เลขรหัส 007 53 0001 จัดหาเมื่อ 21 กันยายน 2553 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,500.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ เลขรหัส 416 59 0039 จัดหาเมื่อ 28 กรกฎาคม 2559 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 30,000.- บาท

รวมราคาครุภัณฑ์ที่ชำรุดประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 259,364.- บาท
(สองแสนห้าหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงของพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หมวด 9 ส่วนที่ 3 การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ 213 ข้อ 214 ส่วนที่ 3 การบำรุงรักษาและการตรวจสอบ ดังนี้

คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงประกอบด้วย

1. นายณัฐพงษ์ หลวงกอง ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าอาวุโส เป็นประธานกรรมการ
2. นายสุทธิพงษ์ จันทรปิตุ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เป็นกรรมการ
3. นายณัฐพงศ์ สุดสีดา ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เป็นกรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางอมรา บุตรราช)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(นางนิตยา กรรณลา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลน้ำสวย

(นายกรกต หุมแพง)

ปลัดเทศบาลตำบลน้ำสวย

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ร.ต.ท.

(สามารถ สร้อยพรม)

รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

(นายโสภณ อริยะสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำสวย

ที่ ๔๘๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

- | | | | |
|----------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| ๑. นายณัฐพงษ์ หลวงกอง | ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าอาวุโส | เป็นประธานกรรมการ | <i>ณัฐพงษ์</i> |
| ๒. นายสุทธิพงษ์ จันทร์ปิตุ | ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ | เป็นกรรมการ | <i>สุทธิพงษ์</i> |
| ๓. นายณัฐพงศ์ สุดสีดา | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน | เป็นกรรมการ | <i>ณัฐพงศ์</i> |

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ได้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งทำการสอบหาข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จและรายงานผลให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายโสภณ อริยะสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ปลัดเทศบาล.....
รองปลัดเทศบาล.....
หัวหน้างาน.....
เจ้าพนักงาน.....
ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน.....
ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจ.....
ผู้รับ.....
ผู้พิมพ์.....