



คู่มือ

การบริหารจัดการความเสี่ยง
(Risk Management)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลน้ำสวย

อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำสวย

เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตาม บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงิน การคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตาม มาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลน้ำสวย บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำ แผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานและเพื่อให้มีระบบ ในการบริหาร จัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ ในระดับที่ยอมรับได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ต้องดำเนินการ บริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติ

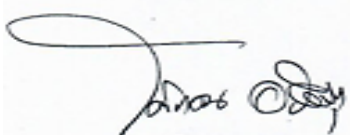
๒. กำหนดให้ทุกส่วนราชการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัด ความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยใช้มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยให้ผู้รับผิดชอบฯ จัดทำแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ และให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐจัดทำ รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณาย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓. ให้มีการติดตามและประเมินผลพร้อมทั้งรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้ง มีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

๔. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อองค์กร จะต้องรายงาน ความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่ เกี่ยวข้องรับทราบทันทีและให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายโสภณ อริยะสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมดขององค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กรแล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงองค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้เพื่อการสร้างหลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลน้ำสวยได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติการทุกกอง/ฝ่ายมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการ บริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับ ความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

แผนบริหารความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ก็ต่อเมื่อได้มีการนำแผน ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกกอง/ฝ่าย ที่จะให้ความร่วมมือในการนำไปดำเนินการต่อ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานของเทศบาลตำบลน้ำสวย ต่อไป

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลน้ำสวย

ธันวาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑
๑.๓ เป้าหมาย	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒
๑.๕ นิยามความเสี่ยง	๓

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลน้ำสวย

๒.๑ ด้านกายภาพ	๔
๒.๒ ด้านการเมือง/การปกครอง	๕
๒.๓ ประชากร	๖
๒.๔ สภาพทางสังคม	๖
๒.๕ ระบบบริการพื้นฐาน	๘
๒.๖ ระบบเศรษฐกิจ	๙
๒.๗ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๑๐
๒.๘ ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม	๑๓
๒.๙ ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๔
๒.๑๐ แผนที่	๑๖

บทที่ ๓ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๑ แนวทางดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๗
๓.๒ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘
๓.๓ คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๐

บทที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔.๑ การระบุความเสี่ยง	๒๒
๔.๒ การประเมินความเสี่ยง	๒๓
๔.๓ การจัดการความเสี่ยง	๒๗
๔.๔ การรายงานและติดตามผล	๒๘
๔.๕ การประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๘
๔.๖ การทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๘

บทที่ ๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๙
๕.๒	การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน	๒๙
๕.๓	การระบุความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง	๓๓
๕.๔	การวิเคราะห์ระบุความเสี่ยง	๔๒
๕.๕	แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๕๖

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ อาทิ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่ อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น อย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของ องค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนด แนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความ เสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

ดังนั้น คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลน้ำสวย จึงได้จัดทำแผนบริหาร จัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและ ควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความ เสี่ยง หาระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๕) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการ ความเสี่ยงกับกลยุทธ์
- ๖) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ต่อไป

๒) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓) สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔) เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๕) ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

๖) การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๑.๔ ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑) เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารท้องถิ่นทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒) สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓) ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล

๔) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕) ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่างๆและ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมที่จะใช้ทรัพยากรที่แตกต่างกัน เป็นต้น

๑.๕ นิยามความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- ๑) ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
- ๒) เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน หรือนโยบาย
- ๓) ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสี่ยงที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

๒. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๓. ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้ง กระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่าง มีระบบโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงของ องค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับ ทั้งทั้งองค์กร

บทที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลน้ำสวย

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

เทศบาลตำบลน้ำสวย ตั้งอยู่บนเนินสลั้กับที่ราบระหว่างเชิงเขา ประกอบด้วยหมู่บ้านในเขตเทศบาล ๔ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๒ บ้านเพี้ย หมู่ที่ ๓ บ้านน่าน้ำมัน หมู่ที่ ๗ บ้านวังแคน และหมู่ที่ ๘ บ้านข้าพ ตำบลน้ำสวย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย มีลำห้วยน้ำลาย ห้วยข้าพ ห้วยทราย ห้วยร่องลึก ไหลและห้วยน่าน้ำมันไหลผ่านเขตเทศบาลการคมนาคมเดินทางได้ทางเดียวคือทางรถยนต์ อยู่ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๑๘ กิโลเมตร โดยเดินทางไปตามทางหลวงจังหวัด หมายเลข ๒๑๓๘ สายเลย-นาดังแล้วไปแยกซ้ายตามทางหลวงจังหวัด หมายเลข ๒๒๔๙ สายไร่ทาม - สงเปือย โดยมีอาณาเขตติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำสวยโดยรอบเทศบาลตำบลนาดินดำ เทศบาลตำบลนาดอกคำ และองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพฤกษ์

ลักษณะที่ตั้ง อาณาเขตติดกับ

- | | |
|---------------|---|
| - ทิศเหนือ | จดเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำสวย |
| - ทิศใต้ | จดเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาดินดำ |
| - ทิศตะวันออก | จดเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาดอกคำ |
| - ทิศตะวันตก | จดเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพฤกษ์ |

เนื้อที่

เทศบาลตำบลน้ำสวย มีเนื้อที่ประมาณ ๗๓ ตารางกิโลเมตร

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

เทศบาลตำบลน้ำสวย มีสภาพภูมิประเทศเป็นเนินสลั้กับที่ราบเชิงเขา มีลำห้วยหลักอยู่ ๕ สาย ไหลผ่าน ได้แก่ ห้วยน้ำลาย ห้วยทราย ห้วยข้าพ ห้วยร่องลึกและห้วยน่าน้ำมัน มีแหล่งน้ำซับธรรมชาติหลายแห่ง พื้นที่ส่วนที่เป็นพื้นราบประชาชนใช้ปลูกข้าว ส่วนพื้นที่ซึ่งเป็นเนินใช้ปลูกพืชไร่และทำสวน

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

-ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนเมษายน

-ฤดูฝน แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงแรกเริ่มตั้งแต่ปลายเดือนเมษายน ถึง เดือนกรกฎาคม เนื่องจากอิทธิพลลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ ช่วงหลังเริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม ถึงปลายเดือนตุลาคม เป็นฝนเนื่องจากพายุดีเปรสชันในทะเลจีนใต้

-ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่ปลายเดือนตุลาคม ถึงเดือนกุมภาพันธ์ สูงที่สุดเฉลี่ยทั้งวันวัดได้ ๒๙ °C ต่ำที่สุดวัดได้ ๒๑ °C เฉลี่ยตลอดทั้งปี ประมาณ ๒๕ °C

๑.๔ ลักษณะของดิน

สภาพดินเป็นดินร่วนปนดินเหนียว พื้นที่ส่วนใหญ่ที่เป็นพื้นราบประชาชนใช้ปลูกข้าว ส่วนพื้นที่ซึ่งเป็นเนินใช้ปลูกพืชไร่และทำสวน

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีแหล่งน้ำธรรมชาติซึ่งราษฎรได้ใช้ประโยชน์ในการเกษตรกรรม และการประมงเพื่อการบริโภคในครัวเรือน จำแนกได้ ดังนี้

ลำห้วยธรรมชาติสาธารณะ ได้แก่

- ห้วยน้ำลาย
- ห้วยทราย
- ห้วยชำพู่
- ห้วยร่องลึก
- ห้วยน่าน้ำมัน

บ่อน้ำสาธารณะ ได้แก่

- บ่อน้ำสาธารณะดอนเจ้าปู่
- บ่อน้ำสาธารณะวัดป่าประชาสรรค์
- อ่างเก็บน่าน้ำมัน

๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยมีทรัพยากรป่าไม้ มีเนื้อที่ประมาณ ๖๐ ไร่ มีลักษณะเป็นป่าโปร่ง เบญจพรรณ ชาวบ้านได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลน้ำสวย ประกอบด้วย ๔ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

๑. บ้านเพี้ย หมู่ที่ ๒
๒. บ้านน่าน้ำมัน หมู่ที่ ๓
๓. บ้านวังแคน หมู่ที่ ๗
๔. บ้านชำพู่ หมู่ที่ ๘

๖ ชุมชน ประกอบด้วย

๑. ชุมชนโนนสวรรค์
๒. ชุมชนนามอน
๓. ชุมชนน้ำพุพัฒนา
๔. ชุมชนน้ำพุเหนือ
๕. ชุมชนน่าน้ำมัน
๖. ชุมชนวังแคน

๒.๒ การเลือกตั้ง

เทศบาลตำบลน้ำสวย แบ่งเขตการเลือกตั้งออกเป็น ๒ เขตการเลือกตั้ง คือเขตเลือกตั้งที่ ๑ และเขตเลือกตั้งที่ ๒

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

เทศบาลตำบลน้ำสวย มีครัวเรือน จำนวน ๑,๒๐๐ ครัวเรือน มีประชากรทั้งสิ้น ๓,๖๒๔ คน เป็นชาย ๑,๘๐๖ คน เป็นหญิง ๑,๘๑๘ คน

ชุมชน	ชาย	หญิง	รวม
ชุมชนโนนสวรรค์	๓๕๒	๓๘๐	๗๓๒
ชุมชนนามอน	๓๑๒	๓๒๘	๖๔๐
ชุมชนน้ำพุพัฒนา	๒๖๐	๒๕๕	๕๑๕
ชุมชนน้ำพุเหนือ	๒๓๓	๒๓๗	๔๗๐
ชุมชนน่าน้ำมัน	๓๔๘	๓๓๐	๖๗๘
ชุมชนวังแคน	๓๐๑	๒๘๘	๕๘๙
รวม	๑,๘๐๖	๑,๘๑๘	๓,๖๒๔

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

อายุ (ปี)	ชาย	หญิง	รวม
อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี	๓๔๕	๓๐๕	๖๕๐
อายุ ๑๘ - ๖๐ ปี	๑,๐๘๖	๑,๐๘๘	๒,๑๗๔
อายุมากกว่า ๖๐ ปี	๓๗๕	๔๒๕	๘๐๐
รวม	๑,๘๐๖	๑,๘๑๘	๓,๖๒๔

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

การศึกษาในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีโรงเรียนมัธยม จำนวน ๑ แห่ง โรงเรียนสังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาแห่งชาติ จำนวน ๓ แห่ง และมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง จำนวนเด็กนักเรียนใน โรงเรียนและในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาจจำแนกได้ ดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำสวย

อนุบาลเด็กเล็ก ๒ - ๓ ขวบ	ชาย	หญิง	รวม
จำนวน			

* มีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ ๕ คน คือ ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน พนักงานจ้างเหมา ๑ คน และภารโรง ๑ คน

โรงเรียนบ้านเพ็ชร์พิทยาศรพ

ชั้น	จำนวน (คน)
อนุบาล ๑-๓	๔๔
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๗
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๗
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๕
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๙
รวม	๑๔๕

โรงเรียนบ้านวังแคน

ชั้น	จำนวน (คน)
อนุบาล ๑-๓	-
ประถมศึกษาปีที่ ๑	-
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑
รวม	๙

โรงเรียนน้ำสวยพิทยาศรพ

ชั้น	จำนวน (คน)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๕
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๔
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๓๑
รวม	๑๒๑

๔.๒ สาธารณสุข

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเพี้ยจำนวน ๑ แห่ง มีบุคลากรด้านสาธารณสุขประจำโรงพยาบาล ๖ จำนวน ๕ คน และมีศูนย์บริการสาธารณสุขมูลฐานชุมชน จำนวน ๒ แห่ง

๔.๓ อาชญากรรม

-มีสถานีเปรียบเทียบปรับ (สถานีตำรวจภูธรนาดินดำ) ๑ แห่ง มีเจ้าหน้าที่ประจำตลอด ๒๔ ชั่วโมง
-มีรถหน่วยกู้ชีพ EMS บริการโดยมีเจ้าหน้าที่เทศบาล (งานป้องกัน ฯ) ประจำอยู่ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๔ การสังคมสงเคราะห์

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยได้รับการถ่ายโอนภารกิจในด้านการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับราษฎรและเทศบาลได้จัดงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อให้บริการแก่ประชาชนผู้ด้อยโอกาส ผู้ชราและผู้พิการ ดังนี้

ประเภทการให้บริการ	ประเภทผู้รับบริการ	จำนวน (คน)
เบี้ยยังชีพ	ผู้สูงอายุ	๘๒๔
เงินสงเคราะห์	ผู้พิการ	๑๗๕
	ผู้ป่วยเอดส์	๒

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

การคมนาคมขนส่งในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยมีได้ทางเดียวคือทางรถยนต์ ซึ่งใช้ถนนทางหลวงจังหวัด หมายเลข ๒๒๔๙ สายไร่ทาม - สงเปือย และถนนทางหลวงจังหวัด หมายเลข ๒๑๓๘ สายเลย - นาด้วง ระยะทางจากเทศบาลตำบลน้ำสวยถึงอำเภอเมืองเลย ประมาณ ๑๘ กิโลเมตร โดยมีรถโดยสารประจำทางสายเลย - บ้านสุข ผ่านเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย

- ถนนทางหลวงจังหวัด (เลย-สงเปือย)	๑	สาย
- ถนน ร.พ.ช. (เพี้ย-ภูมะแวง)	๑	สาย
- ถนนโยธาธิการ (เพี้ย-ห้วยตาด)	๑	สาย
- ถนนคอนกรีตในเขตเทศบาล	๖๖	สาย
- ถนนลูกรังในเขตเทศบาล	๒๕	สาย
- ถนนลูกรังนอกเขต	๔	สาย

๕.๒ การไฟฟ้า

เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้รับการบริการจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประชาชนในเขตเทศบาลมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน และเทศบาลตำบลน้ำสวยได้ติดตั้งโคมไฟสาธารณะเพื่อให้แสงสว่างแก่ราษฎรในชุมชนอย่างทั่วถึง

๕.๓ การประปา

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย ได้รับการน้ำประปาจากระบบประปาหมู่บ้าน

๕.๔ โทรศัพท์

มีการติดตั้งโทรศัพท์เคลื่อนที่ในระบบ AIS ระบบ DTAC และระบบ Ture Move H

๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

เทศบาลตำบลน้ำสวยมีบริการไปรษณีย์แบบขออนุญาตเอกชนในหมู่บ้าน/ชุมชน

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชาชนส่วนใหญ่จะปลูกข้าวเก็บใส่ยุ้งไว้บริโภคตลอดปีหากเหลือจากการบริโภคก็จะขายเป็นปี ๆ รายได้หลักส่วนมากมาจากการทำไร่ พืชไร่ ปลูกข้าวโพด ฝ้าย ถั่วเหลือง มะขามหวาน ลำไย แก้วมังกร และพืชผัก ต่าง ๆ ลักษณะการประกอบอาชีพของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย อาจแสดงได้ ดังนี้

อาชีพ	ร้อยละ
เกษตรกรรม	๗๐
รับจ้างทั่วไป	๑๐
รับราชการ	๘
การค้าและบริการ	๗
อื่น ๆ	๕

๖.๒ การปศุสัตว์

ส่วนการเลี้ยงสัตว์ส่วนใหญ่เลี้ยงไว้เพื่อบริโภคในครัวเรือนและเป็นอาชีพเสริม ได้แก่ หมู วัว ไก่พันธุ์พื้นเมือง

๖.๓ การบริการ

การพาณิชย์และการบริการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยอาจจำแนก ได้ดังนี้

ประเภทของการค้าและบริการ	จำนวน (ร้าน)
ร้านค้าเบ็ดเตล็ด	๑๖
ร้านตัดผมและเสริมสวย	๕
ร้านอาหาร	๑๖
ร้านค่าน้ำมัน	๕
ร้านซ่อมรถจักรยานยนต์	๕
ร้านตัดเย็บเสื้อผ้า	๓
ร้านเชื่อมเหล็ก	๓
ร้านทำอลูมิเนียม	๑
ร้านค้าอุปกรณ์การเกษตร	๒
ร้านอุปกรณ์ก่อสร้าง	๒

๖.๔ การท่องเที่ยว

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยมีแหล่งท่องเที่ยวที่กำลังอยู่ระหว่างการปรับปรุงพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ด้านวัฒนธรรมและมีการเกษตรอยู่จำนวน ๒ แห่ง น้ำพุดอนเจ้าปู่ มีลักษณะเป็นแอ่งน้ำมีน้ำพุคขึ้นมาจากใต้ดินบริเวณรอบมีต้นไม้ใหญ่เล็กขึ้นหนาแน่นมีความชุ่มชื้นร่มเย็นที่พักผ่อนและน้ำพุคโพนเลา มีลักษณะเช่นเดียวกันกับพุคดอนเจ้าปู่ และมีแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อีกแห่งหนึ่ง คือ วนอุทยานภูผาล้อม

๖.๕ อุตสาหกรรม

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่มีเพียงอุตสาหกรรมขนาดเล็กและอุตสาหกรรมในครัวเรือน การอุตสาหกรรมในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย อาจจำแนกได้ ดังนี้

ประเภทอุตสาหกรรม	จำนวน (แห่ง)
โรงสีข้าวขนาดเล็ก	๔
ทำอิฐบล็อก	๒
ทำเฟอร์นิเจอร์	๑
ทำน้ำแข็ง	๑
เครื่องสีต่างๆ	๕

๗. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๗.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านหรือชุมชน

๗.๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนโนนสวรรค์ที่ตั้ง

ชุมชนโนนสวรรค์ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำสวย อำเภอเมือง จังหวัดเลย เป็นชุมชนที่มีประชากรอันดับที่ ๑ ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีลำห้วยซ้ำพู่ และห้วยทรายไหลผ่านหมู่บ้านโดยมีลำห้วยซ้ำพู่เป็นเขตแบ่งกั้นกับชุมชนน้ำพุเหนือ ชาวบ้านส่วนมากมีอาชีพทำการเกษตร ซึ่งเป็นการเกษตรแบบผสมผสานเนื่องจากมีห้วยน้ำพุไหลผ่านชุมชนถึงสองชุมชนด้วยกัน

ชุมชนโนนสวรรค์ ตั้งอยู่ในหมู่บ้านเพี้ย ตำบลน้ำสวย ห่างจากอำเภอเมืองประมาณ ๑๗ กิโลเมตร ใช้เวลาในการเดินทางจากชุมชนถึงอำเภอประมาณ ๓๐ นาที โดยมีรถโดยสารประจำทางและรถยนต์ส่วนตัว

อาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับชุมชนน้ำเหนือ
ทิศใต้	ติดต่อกับหมู่ที่ ๓ (อบต.น้ำสวย)
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับหมู่ที่ ๓ (อบต.น้ำสวย)
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับชุมชนนามอน

ลักษณะภูมิประเทศ

ชุมชนโนนสวรรค์ มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่ม เมื่อถึงฤดูฝนจะมีน้ำป่าไหลหลากในช่วง เดือนสิงหาคม - เดือน กันยายน มีที่ดินทางการเกษตรมาก ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพนา ทำสวน ทำไร่ เช่น ข้าวโพด ลำไย ถั่วเหลือง และพืชผักต่างๆ ตามฤดูกาล

๗.๑.๒ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนนามอนที่ตั้ง

ชุมชนนามอน ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำสวย อำเภอเมือง จังหวัดเลย เป็นชุมชนที่มีประชากรอันดับที่ ๒ ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีลำห้วยน้ำพุไหลผ่านหมู่บ้านและแบ่งกั้นระหว่างชุมชนน้ำพุพัฒนาความเป็นมาของชุมชนนามอนตามคำบอกเล่าของชาวบ้านแต่ดั้งเดิม เล่าว่ามีต้นไม้ชนิดหนึ่งที่ขึ้นอยู่กลางทุ่งนาทางทิศตะวันตกของชุมชน มีชื่อว่าต้นหม่อน หรือชาวบ้านเรียกว่า ต้นมอน และมีชื่อค่านามอนมาจนถึงปัจจุบันและเป็นชื่อของชุมชนนามอน นั่นเอง

ชุมชนนามอน ตั้งอยู่ในหมู่บ้านเพี้ย ตำบลน้ำสวย ห่างจากอำเภอเมืองประมาณ ๑๘ กิโลเมตรใช้เวลาในการเดินทางจากชุมชนถึงอำเภอประมาณ ๓๐ นาที โดยมีรถโดยสารประจำทาง และรถยนต์ส่วนตัว

อาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับชุมชนน้ำพุพัฒนา
ทิศใต้	ติดต่อกับหมู่ที่ ๒ (อบต.น้ำสวย)
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับชุมชนโนนสวรรค์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับหมู่ที่ ๒ (อบต.น้ำสวย)

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะชุมชนนามอนมีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่มเมื่อถึงฤดูฝนจะมีน้ำป่าไหลหลากในช่วงเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน มีที่ดินทางการเกษตรมาก ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพนา ทำสวน ทำไร่ เช่น ข้าวโพด ลำไย ถั่วเหลือง และพืชผักต่าง ๆ ตามฤดูกาล

๗.๑.๓ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนน้ำพุพัฒนา

ที่ตั้ง

ชุมชนน้ำพุพัฒนา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ ตำบลน้ำสวย อำเภอเมือง จังหวัดเลย เป็นชุมชนที่มีประชากรอันดับที่ ๓ ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีลำห้วยน้ำพุ และห้วยร่องลึกไหลผ่านหมู่บ้านระหว่างชุมชนนามอน ชาวบ้านส่วนใหญ่มีอาชีพทำการเกษตร ซึ่งเป็นการเกษตรแบบผสมผสาน เนื่องจากมีห้วยลำน้ำพุไหลผ่านชุมชนถึงสองชุมชนด้วยกัน

ชุมชนน้ำพุพัฒนา ตั้งอยู่ในหมู่บ้านชำพุ ตำบลน้ำสวย ห่างจากอำเภอเมืองประมาณ ๑๘ กิโลเมตรใช้เวลาในการเดินทางจากชุมชนถึงอำเภอประมาณ ๓๐ นาที โดยมีรถโดยสารประจำทาง และรถยนต์ส่วนตัว

อาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับหมู่ที่ ๓ (อบต.น้ำสวย)
ทิศใต้	ติดต่อกับชุมชนนามอน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับชุมชนน้ำพุเหนือ
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับหมู่ที่ ๓ (อบต.น้ำสวย)

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะชุมชนน้ำพุพัฒนา มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบเชิงเขา เมื่อถึงฤดูฝนจะมีน้ำป่าไหลหลากในช่วงเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน มีที่ดินทางการเกษตรมาก ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่ โดยทั่วไปจะมี ๓ ฤดูกาล คือ ฤดูร้อน ฤดูฝน และฤดูหนาว อากาศร้อนเป็นส่วนใหญ่แต่ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - มกราคม จะมีอากาศหนาวจัด

๗.๑.๔ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนน้ำพุเหนือ

ที่ตั้ง

ชุมชนน้ำพุเหนือ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ ตำบลน้ำสวย อำเภอเมือง จังหวัดเลย เป็นชุมชนที่มีประชากรน้อยที่สุดในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีลำห้วยน้ำพุและห้วยร่องลึกไหลผ่านหมู่บ้านชาวบ้านส่วนมากมีอาชีพ

ทำการเกษตร ซึ่งเป็นการเกษตรแบบผสมผสาน เนื่องจากมีห้วยน้ำพุไหลผ่านชุมชนถึงสองชุมชนด้วยกัน ชุมชนที่อยู่ต้นน้ำจึงได้ตั้ง ชื่อว่า ชุมชนน้ำพุเหนือ

ชุมชนน้ำพุเหนือ ตั้งอยู่ในหมู่บ้านชำพู่ ตำบลน้ำสวย ห่างจากอำเภอเมืองประมาณ ๑๘ กิโลเมตร ใช้เวลาในการเดินทางจากชุมชนถึงอำเภอประมาณ ๓๐ นาที โดยมีรถโดยสารประจำทาง และรถยนต์ส่วนตัว

อาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับหมู่ที่ ๓ (อบต.น้ำสวย)
ทิศใต้	ติดต่อกับชุมชนโนนสวรรค์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับหมู่ที่ ๒
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับชุมชนน้ำพุพัฒนา

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะชุมชนน้ำพุเหนือมีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบเชิงเขาเมื่อถึงฤดูฝนจะมีน้ำป่าไหลหลาก ในช่วงเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน มีที่ดินทางการเกษตรมากประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่ โดยทั่วไปจะมี ๓ ฤดูกาลคือ ฤดูร้อน ฤดูฝน ฤดูหนาวอากาศร้อนเป็นส่วนใหญ่แต่ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - มกราคม จะมีอากาศที่หนาวถึงหนาวจัด

๗.๑.๕ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนน่าน้ำมัน ที่ตั้ง

ชาวบ้านน่าน้ำมันเล่าต่อกันมาว่า เดิมมีชาวบ้านย้ายเข้ามาทำมาหากินในพื้นที่แห่งนี้ เนื่องจากบ้านเพี้ย มีจำนวนประชากรอาศัยอยู่หนาแน่น ต่อมาเมื่อนายพรานที่อยู่บ้านเพี้ยได้เข้าไปล่าสัตว์ป่าที่ผาเดิน แล้วได้ตกผาเดินเสียชีวิตในหนองน้ำใต้ผาเดิน ญาติพี่น้องจึงได้ออกตามหาเป็นเวลาหลายวันแต่ก็ไม่สามารถพบศพ จากนั้นหลายวันต่อมาฝนตกหนักทำให้น้ำล้นออกมาจากหนองน้ำ มีน้ำเหลือของนายพรานไหลปนมากับน้ำซึ่งน้ำได้ท่วมไร่นาของชาวบ้าน ทำให้น้ำนั้นมีสีเหลืองเป็นมันขาว ชาวบ้านจึงได้นำมาตั้งเป็นชื่อของหมู่บ้าน ชื่อว่า “บ้านน่าน้ำมันหรือชุมชนน่าน้ำมัน” สืบเนื่องมาจนถึงปัจจุบันนี้

ชุมชนน่าน้ำมัน เป็นชุมชนเล็กๆ อยู่ทางด้านทิศตะวันออกของจังหวัดเลย ตามถนนสาย เลย-นาด้วง ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีระยะห่างจากตัวจังหวัดเลย ๒๓ กิโลเมตร

อาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับหมู่บ้านวังแคน หมู่ที่ ๗
ทิศใต้	ติดกับบ้านชำพู่ หมู่ที่ ๘
ทิศตะวันออก	ติดกับภูผาเดิน
ทิศตะวันตก	ติดกับตำบลชัยพฤกษ์

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะการประกอบอาชีพของชุมชนน่าน้ำมัน มีอาชีพการเกษตรเป็นหลัก การปลูกพืชไร่ ได้แก่ ปลูกอ้อย ข้าวโพด มันสำปะหลัง ยางพารา ข้าว การปลูกพืชสวน ได้แก่ ปลูกพริก ลำไย แก้วมังกร เงาะ ฝรั่งมันฝรั่ง ผักสวนครัว

๗.๑.๖ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชนวังแคน

ที่ตั้ง

ชุมชนวังแคน ตะเขยใหญ่ ๒,๐๐๐ ไร่ ฟ่อขุนศรีรักษา บุพพานามผู้ก่อตั้ง ตั้งสมญานามว่า “วังแคน” ชุมชนวังแคนตั้งอยู่ทางทิศเหนือของตัวอำเภอเมืองเลยห่างจากตัวเมือง ๒๒ กิโลเมตร ไปตามถนนไร่ทาม-สงเป็อย

อาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับหมู่บ้านหนองดอกบัว
ทิศใต้	ติดกับบ้านน่าน้ำมัน หมู่ที่ ๓
ทิศตะวันออก	ติดกับบ้านห้วยตาด อำเภอนาดัง
ทิศตะวันตก	ติดกับบ้านก้างปลา ตำบลชัยพฤกษ์

ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำสลับเชิงเขา ล้อมรอบด้วยป่าไม้และลำธารสภาพดินส่วนใหญ่เป็นดินเหนียวปนทราย ทางทิศตะวันออกของหมู่บ้านมีป่าภูผาเดิน ทางทิศตะวันตกของหมู่บ้านมีป่าภูห้วยหมาก มีลำห้วยน้ำลายไหลผ่านหมู่บ้านตามลำดัด

๗.๒ ข้อมูลด้านการเกษตร

ประชาชนส่วนใหญ่จะปลูกข้าวเก็บใส่ยุ้งไว้บริโภคตลอดปีหากเหลือจากการบริโภคก็จะขายเป็น ปี ๆ รายได้หลักส่วนมากมาจากการทำไร่ พืชไร่ ปลูกข้าวโพด ฝ้าย ถั่วเหลือง มะขามหวาน ลำไย แก้วมังกร และพืชผักต่าง ๆ

๗.๓ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

พื้นที่เทศบาลตำบลน้ำสวยมีลำห้วยหลักอยู่ ๕ สาย ไหลผ่าน ได้แก่ ห้วยน้ำลาย ห้วยทราย ห้วยข่าพู่ ห้วยร่องลึกและห้วยน่าน้ำมัน มีแหล่งน้ำซับธรรมชาติหลายแห่ง พื้นที่ส่วนที่เป็นพื้นราบประชาชนใช้ปลูกข้าว ส่วนพื้นที่ซึ่งเป็นที่เนินใช้ปลูกพืชไร่และทำสวน

๗.๔ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย ได้รับบริการน้ำประปาจากระบบประปาหมู่บ้าน

๘. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๘.๑ การนับถือศาสนา

ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ

๘.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ประเพณีและงานประจำปี คือ ประชาชนจะประกอบกิจกรรมตามวันสำคัญในพุทธศาสนาแล้วยังมีประเพณีนิยมท้องถิ่น คือ การทำบุญเลี้ยงหมู่บ้านบูชาเจ้าปู่ ทำปีละ ๒ ครั้ง ส่วนจะทำในวันใดนั้นผู้ดูแลเจ้าปู่จะเป็นผู้กำหนดเป็นปี ๆ ไป และมีบุญประจำปีคือบุญเดือน ๔

๘.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่นส่วนใหญ่จะประกอบด้วย ช่างไม้ ช่างปั้น ช่างแกะสลัก หัตถกรรม จักสาน ทอผ้า ด้านโหราศาสตร์ ด้านไสยศาสตร์ ภาษาถิ่นส่วนใหญ่ จะเป็นภาษาไทยเลย

๘.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึกในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลน้ำสวย ส่วนใหญ่จะเป็นสินค้าทางการเกษตร เช่น ลำไย แก้วมังกร และผลไม้อื่น ๆ ตามฤดูกาล

๙. ทรัพยากรธรรมชาติ

๙.๑ น้ำ

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีแหล่งน้ำธรรมชาติซึ่งราษฎรได้ใช้ประโยชน์ในการเกษตรกรรม และการประมงเพื่อการบริโภคในครัวเรือน จำแนกได้ ดังนี้

ลำห้วยธรรมชาติสาธารณะ มี ๕ ลำห้วย ได้แก่

๑. ห้วยน้ำลาย
๒. ห้วยทราย
๓. ห้วยซำพู
๔. ห้วยร่องลึก
๕. ห้วยน่าน้ำมัน

บ่อน้ำสาธารณะ มี ๓ บ่อ ได้แก่

๑. บ่อน้ำสาธารณะตอนเจ้าปู่
๒. บ่อน้ำสาธารณะวัดป่าประชาสรรค์
๓. อ่างเก็บน้ำน่าน้ำมัน

๙.๒ ป่าไม้

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยมีทรัพยากรป่าไม้ มีเนื้อที่ประมาณ ๖๐ ไร่ มีลักษณะเป็นป่าโปร่ง เบญจพรรณ ชาวบ้านได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๙.๓ ภูเขา

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยมีภูเขาล้อมรอบ และสวยงาม คือภูเขาเต็น และภูผาล้อม

๙.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ทรัพยากรน้ำ

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย มีแหล่งน้ำธรรมชาติซึ่งราษฎรได้ใช้ประโยชน์ในการเกษตรกรรม และการประมงเพื่อการบริโภคในครัวเรือน จำแนกได้ ดังนี้

ลำห้วยธรรมชาติสาธารณะ มี ๕ ลำห้วย ได้แก่

๑. ห้วยน้ำลาย
๒. ห้วยทราย
๓. ห้วยซำพู
๔. ห้วยร่องลึก
๕. ห้วยน่าน้ำมัน

บ่อน้ำสาธารณะ มี ๓ บ่อ ได้แก่

๑. บ่อน้ำสาธารณะดอนเจ้าปู่
๒. บ่อน้ำสาธารณะวัดป่าประชาสรรค์
๓. อ่างเก็บน้ำน่าน้ำมัน

ทรัพยากรป่าไม้

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยมีทรัพยากรป่าไม้ มีเนื้อที่ประมาณ ๖๐ ไร่ มีลักษณะเป็นป่าโปร่งเบญจพรรณ ชาวบ้านได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

ทรัพยากรธรณี

ในเขตเทศบาลตำบลน้ำสวยไม่มีทรัพยากรธรณีประเภทแร่ธาตุแต่อย่างใด

บทที่ ๓

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๓.๑ แนวทางดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.๑ แนวทางดำเนินงาน ในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

- ๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย
- ๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
- ๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
- ๔) จัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ใน ระดับสูง (High) และสูงมาก (Extreme) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง (Medium) ที่มีนัยสำคัญ
- ๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลน้ำสวยรับทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้
- ๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการ

ความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

- ๑) ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
- ๒) พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
- ๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ๔) พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการ

ความเสี่ยง

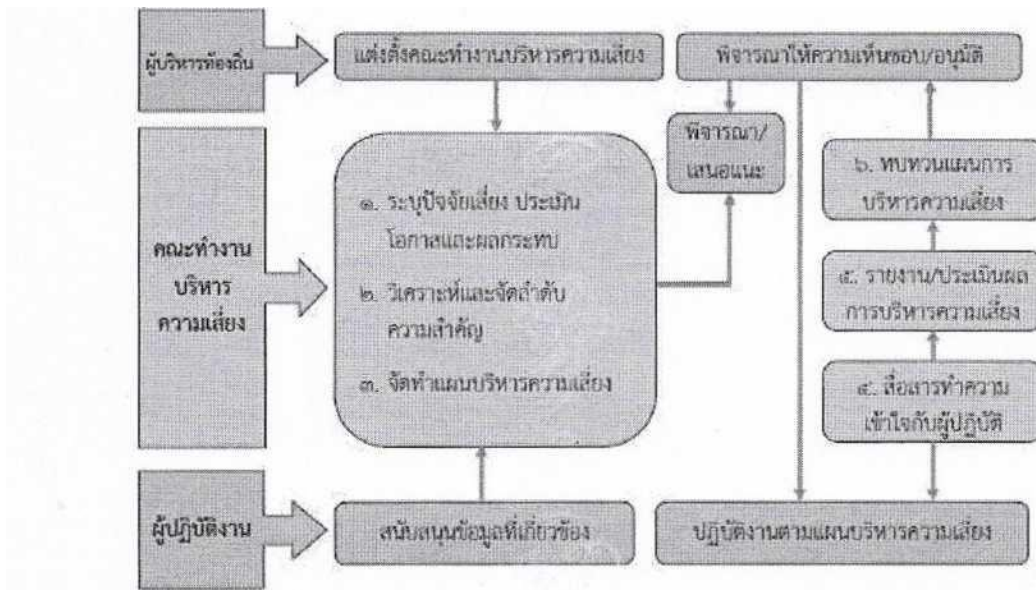
๑.๒ กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑) ผู้บริหารท้องถิ่น มีหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

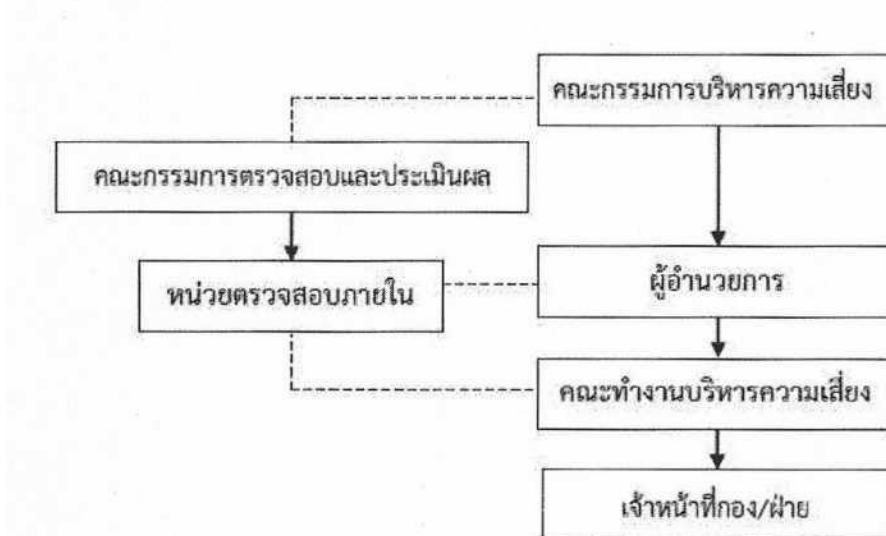
๒) คณะทำงานบริหารจัดการ ความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการ ความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๓) ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย ของเทศบาลตำบลน้ำสวยมีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหาร จัดการความเสี่ยง

กลไกการบริหารความเสี่ยง



๓.๒ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบไปด้วย การกำกับดูแล การตัดสินใจ การจัดทำแผน การดำเนินการ การติดตามประเมินผล และการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๓.๒.๑ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลน้ำสวย
- ๒) ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

๓.๒.๒ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมิน

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร
- ๒) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย
- ๓) กำกับดูแลการพัฒนาและการปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๒.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น

- ๑) แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ส่งเสริมและติดตามให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

๓.๒.๔ หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๑) สอบทานกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) มีการนำเสนอผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินรับทราบและให้ข้อเสนอแนะ

๓.๒.๕ คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) จัดให้มีระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
- ๒) ดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการปฏิบัติตามมาตรการลดและควบคุมความเสี่ยง
- ๓) รายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

๓.๒.๖ เจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย

- ๑) สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๓ คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำสวย โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

๑. ปลัดเทศบาลตำบลน้ำสวย	ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๗. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๔

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งเทศบาลตำบลน้ำสวย มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑. ระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๒. ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

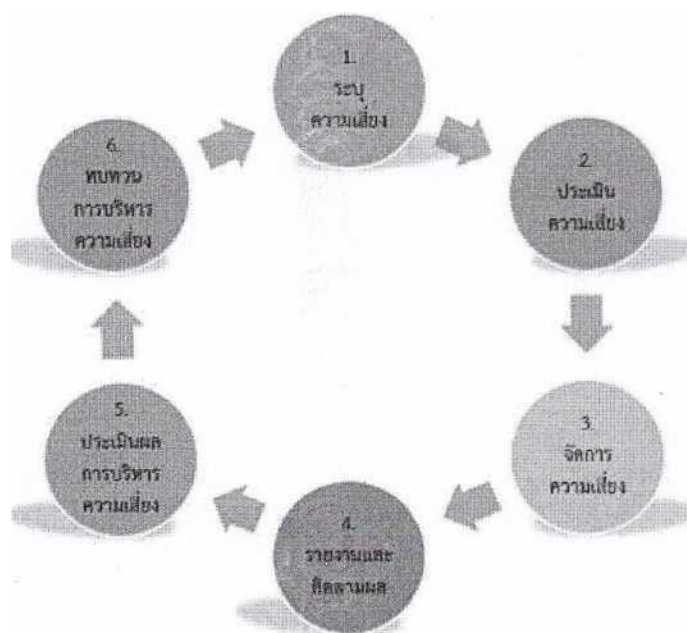
๓. จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการ หรือแผนปฏิบัติการในการจัดการ และควบคุมความเสี่ยงที่สูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการ หรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๔. รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๖. ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย



๔.๑ การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึง ความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยง จะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาดความเสียหายและไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง (Risk)” “ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๔.๑.๑ ความเสี่ยง (Risk)

หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กร และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน

๔.๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)

หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน ดังนี้

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร อาทิ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย คู่แข่ง เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร อาทิ กฎระเบียบ ข้อบังคับภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารและการจัดการ ความรู้/ ความสามารถของบุคลากร กระบวนการทำงาน ข้อมูล/ ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ/ อุปกรณ์

๔.๑.๓ ประเภทความเสี่ยง

แบ่งเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ กลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ในภาพรวมขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านนี้ อาทิ การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานโดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลกระทบการเงินที่เกิดจากปัจจัยภายนอก อาทิ ข้อบังคับเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงบประมาณ รวมทั้ง การจัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสม

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ การปกป้องคุ้มครองผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันข้อมูลรวมถึงประเด็นทางด้านกฎระเบียบอื่นๆ

การระบุความเสี่ยงควรเริ่มด้วยการแจกแจงกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นๆ ทำให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และเสียโอกาส ปัจจัยเสี่ยงนั้นควรจะเป็นต้นเหตุที่แท้จริงเพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการหามาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้ ทั้งนี้การระบุความเสี่ยง สามารถดำเนินการได้หลายวิธี อาทิ จากการวิเคราะห์กระบวนการทำงาน การวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การระดมสมอง การเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

๔.๒ การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร

๔.๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้คะแนนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ

๑. โอกาสที่จะเกิด (Likelihood : L) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ซึ่งจำแนกเป็น ๕ ระดับ คือ

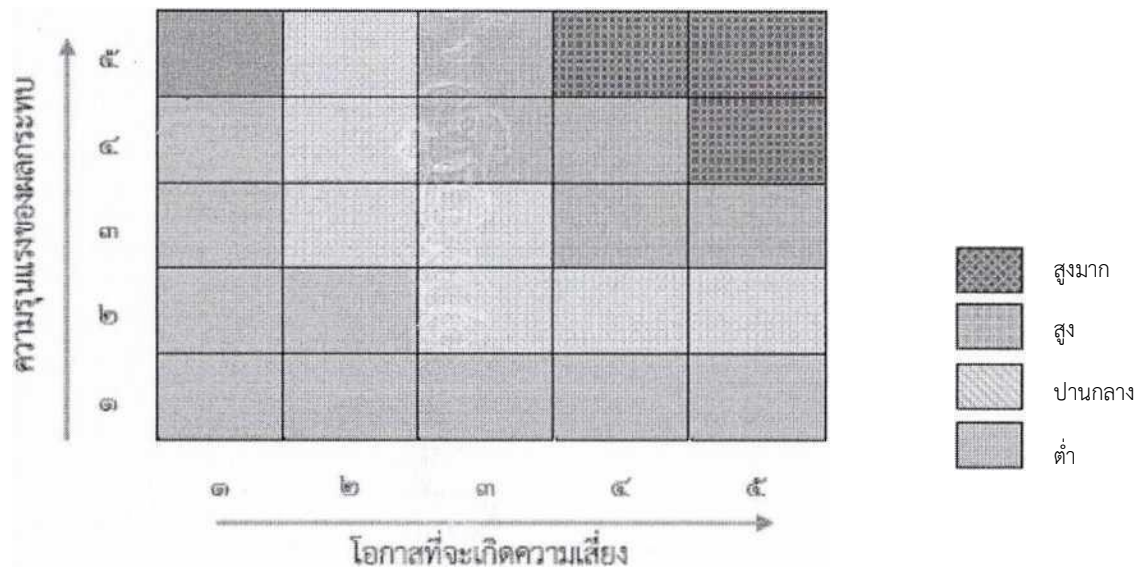
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้ง/ เกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้ง/ เกิดขึ้นค่อนข้างบ่อย
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นนานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นได้ในกรณียกเว้น

๒. ผลกระทบ (Impact : I) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง จำแนกเป็น ๕ ระดับ คือ

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	รุนแรงที่สุด	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๖๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินอย่างมหันต์/การบาดเจ็บถึงชีวิต
๔	รุนแรงมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินอย่างมาก/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นทุพพลภาพไม่สามารถทำงานได้
๓	ปานกลาง	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินปานกลาง/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สิน พอสมควร ได้รับบาดเจ็บอย่างรุนแรง
๑	น้อยมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินเล็กน้อย/ได้รับบาดเจ็บแต่ไม่รุนแรง

๓. ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk : D) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเป็นเชิงปริมาณ ซึ่งคำนวณได้จากสูตรดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับผลกระทบของความเสี่ยง} \quad \text{หรือ} \quad D = L \times I$$



๔.๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาโอกาส ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาสดังใด ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้พิจารณาโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และระดับผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยแล้วนำผลที่ได้มาพิจารณา ความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบว่าจะเกิดความเสี่ยงในระดับใด (ระดับความเสี่ยง = โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ X ผลกระทบที่จะเกิดความเสียหาย) ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับความเสี่ยง คือ

๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑-๒ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง

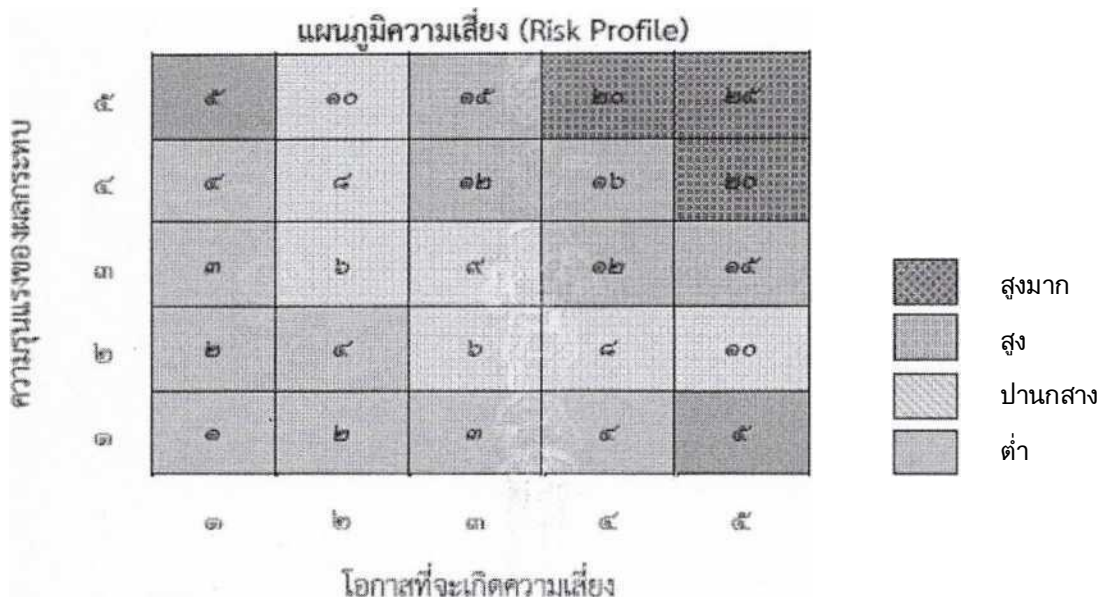
๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๓-๔ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันมิให้ความเสี่ยงเพิ่ม มากขึ้นไปอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับ

๓. ระดับความเสี่ยงสูง (high) คะแนนระดับความเสี่ยงเท่ากับ ๑๐-๑๔ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔.ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๖-๒๔ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

ประเภทความเสี่ยง

- Strategic Risk : S = ด้านกลยุทธ์
- Operational Risk : O = ด้านการดำเนินงาน
- Financial Risk : F = ด้านการเงิน
- Compliance Risk : C = ด้านกฎหมาย/กฎระเบียบ



การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบายแนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ มีดังนี้

๑. การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

๒. การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทวน การวิเคราะห์ การยืนยันยอดการตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

๓. การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัล แก่ผู้มีผลงานดี การประกาศเกียรติคุณ เป็นต้น

๔. การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต

๔.๓ การจัดการความเสี่ยง

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี และสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แต่อย่างไรก็ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น ต้องคุ้มค้ำกับการลดระดับผลกระทบของความเสี่ยงทางเลือกหรือยุทธศาสตร์ในการจัดการความเสี่ยงโดยเทศบาลตำบลน้ำสวย มีวิธีการบริหาร/จัดการความเสี่ยง ๔ แนวคิดหลัก (๔T's) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

วิธีการบริหาร/จัดการความเสี่ยง	ศัพท์ที่นิยมใช้ทั่วไป (กรมบัญชีกลาง)	แนวคิด ๔T
๑.การยอมรับความเสี่ยง หมายถึง การตกลงกันที่จะยอมรับ เนื่องจากไม่คุ้มค้ำในการจัดการหรือป้องกัน แต่การเลือกบริหารความเสี่ยงด้วยวิธีนี้ต้องมีการติดตามเฝ้าระวังอย่างสม่ำเสมอ	Risk Acceptance (Accept)	Take
๒.การลด/การควบคุมความเสี่ยง หมายถึง การปรับปรุงระบบการทำงาน หรือออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย หรือลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การจัดอบรมให้แก่พนักงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	Risk Reduction (Control)	Treat
๓.กระจายความเสี่ยง หรือโอนความเสี่ยง หมายถึง กระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้หน่วยงานอื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกันภัยกับบริษัทภายนอก หรือการจ้างบุคคลภายนอก ดำเนินการแทน (Outsource)	Risk Sharing (Transfer)	Transfer
๔.การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง การจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และไม่อาจยอมรับได้ จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้นไป	Risk Ad voidance (Ad void)	Terminate

๔.๔ การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้กระบวนการสอบถามอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม หรืออาจทำ Check List การติดตาม พร้อมทั้งกำหนดความถี่ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามผลได้ใน ๒ ลักษณะคือ

๑) การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) เป็นการติดตาม ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒) การติดตามผลในระหว่างการทำงาน (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๔.๕ การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลบ้านบึง มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหา มาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

๔.๖ การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๕

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. การประเมินโอกาสและผลกระทบและระดับความเสี่ยง

ได้นำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จุดอ่อนและ/หรือ ข้อเสนอแนะจากรายงานผลการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และการวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ร่วมพิจารณาในที่ประชุม โดยวิเคราะห์จากปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ๔ ด้าน ได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๕.๒ การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน		
ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า สะพาน ระบบการจราจร และสิ่งอำนวยความสะดวก ให้ได้มาตรฐาน สะดวก ปลอดภัย ๒.ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนาระบบไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เป็นระเบียบ และสอดคล้องกับการขยายตัวของเมืองเขตเทศบาลตำบลน้ำสวย	ประเด็นการพัฒนาก่อนที่ ๑ การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่ ๑.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและระบบสาธารณูปการให้ได้มาตรฐาน ครอบคลุมและทั่วถึงอย่างมีประสิทธิภาพ ๑.๒ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจราจร กาสัญจร การเดินทางและความปลอดภัยในท้องถิ่น ๑.๓ สร้างและพัฒนาสภาพแวดล้อมเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ มีความปลอดภัยในทุกๆ ด้าน

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน

ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓.พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนให้มีวิถีชีวิตที่ดีและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาทุนมนุษย์</p> <p>๒.๑ ส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนและผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๒ สงเคราะห์ช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๓ เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่ประชาชนทั้งสุขภาพกาย สุขภาพใจ พร้อมควบคู่ไปกับการพัฒนาทางสาธารณสุขให้มีคุณภาพและบริการอย่างทั่วถึง</p> <p>๒.๔ เพิ่มพูนความรู้และทักษะและศักยภาพของประชาชน</p> <p>๒.๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตชุมชนให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒.๖ จัดกิจกรรมและส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔.สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาและเพิ่มศักยภาพความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p> <p>๓.๑ ส่งเสริมศักยภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๓.๒ สร้างความสามัคคีในชุมชนให้มีการพัฒนาทางจิตใจและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>๓.๓ สนับสนุนการรักษาความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p>

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน

ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รวมทั้งการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพ</p>	<p>๕.สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งพื้นที่สีเขียว แหล่งน้ำสาธารณะ การบริหารจัดการขยะ น้ำเสียและมลภาวะทางอากาศ อย่างถูกหลักสุขาภิบาล</p> <p>๖. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชน และประชาชนทั่วไปมีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ อยู่ตลอดเวลาให้เท่าทันกับเทคโนโลยีและยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว</p>	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย</p> <p>๔.๒ อนุรักษ์และร่วมกันฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ดิน น้ำ ป่าไม้) ให้อุดมสมบูรณ์</p> <p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ พัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้แก่ประชาชนทุกคนรู้เท่าทันต่อความเปลี่ยนแปลงของบ้านเมือง</p> <p>๕.๑ อนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีที่ดีงามและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>๕.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนทุกระดับ</p> <p>๕.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพทุกระดับทั้งในและนอกระบบ</p> <p>๕.๔ ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ให้ครบวงจรห่วงโซ่ (Supply Chain) ตั้งแต่ผลิต การบรรจุภัณฑ์ การกระจายสินค้า การตลาด ส่งเสริมการค้าและการลงทุน</p> <p>๕.๕ พัฒนา ฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเดิมและแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ทั้งทางธรรมชาติและที่จัดสร้างขึ้นอย่างมีคุณภาพ</p>

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน

ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมือง และการบริหารงานภาครัฐ	๖.พัฒนาระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมุ่งสนองต่อการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี</p> <p>๖.๑ พัฒนาขีดความสามารถการทำงานของบุคลากรท้องถิ่นให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๖.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและนวัตกรรมในการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีทันสมัย</p> <p>๖.๓ ส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>๖.๔ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการที่ทันสมัยอย่างครบวงจร</p> <p>๖.๕ เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน</p> <p>๖.๖ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน และประพฤติมิชอบในท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม</p> <p>๖.๗ ปลุกจิตสำนึกให้ประชาชนมีความรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์</p>

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	<p>๑.ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า สะพาน ระบบการจราจร และสิ่งอำนวยความสะดวก ปลอดภัย</p> <p>๒.ปรับปรุงบำรุงรักษาและ พัฒนาระบบไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะให้ครอบคลุมทุก พื้นที่ เป็นระเบียบ และสอดคล้อง กับการขยายตัวของเมือง เขตเทศบาลตำบลน้ำสวย</p>	<p>๑.การขออนุญาตก่อสร้าง อาคารดัดแปลงอาคารหรือรื้อ ถอนอาคารยังมีผู้ยื่นขออนุญาต บางรายเตรียมเอกสารไม่ครบ ทำให้การยื่นขออนุญาตก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลงอาคารหรือรื้อ ถอนอาคารมีความล่าช้าออกไป</p> <p>๒.งานควบคุมงานก่อสร้าง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในการ ควบคุมงานก่อสร้างไม่เพียงพอ ต่อปริมาณงานบุคลากรหนึ่งคน ต้องรับผิดชอบในการควบคุม งานหลายโครงการในเวลา เดียวกัน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อีกหลายด้านทำให้งานล่าช้า</p>	<p>ปัจจัยภายนอก การยื่นขออนุญาตก่อสร้าง อาคารดัดแปลงอาคารหรือ รื้อถอนอาคาร ผู้ขออนุญาต เตรียมเอกสารมาไม่ ครบถ้วน</p> <p>ปัจจัยภายใน การปฏิบัติงานด้านการ ควบคุมการก่อสร้างขาด ความคล่องตัวเกิดความ ล่าช้า</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติงาน</p>

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
		๓.การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ ไฟฟ้าทางสาธารณะเกิดอยู่ บ่อยครั้ง	ปัจจัยภายนอก ไฟฟ้าสาธารณะเสียหาย บ่อยครั้งทำให้เกิดความไม่ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน	ด้านการปฏิบัติงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้าน ส่งเสริมคุณภาพ ชีวิต	๓.พัฒนาคุณภาพ ชีวิตของ ประชาชนใน ชุมชนให้มีวิถีชีวิต ที่ดีและสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๔.กิจกรรมส่งเสริมการประกอบ อาชีพให้แก่ประชาชนในเขตและ ผู้ด้อยโอกาส ๕.งานสงเคราะห์ช่วยเหลือและ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส (๑) เมื่อมีผู้เสียชีวิตบางรายไม่ มาแจ้งให้เทศบาลทราบ	ปัจจัยภายนอก มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอาชีพ น้อยกว่าเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ เนื่องจากในชุมชนมีผู้สูงอายุพัก อาศัยอยู่มากกว่าวัยแรงงาน หนุ่มสาว ปัจจัยภายนอก ญาติของผู้เสียชีวิตไม่ได้มาแจ้ง ให้เจ้าหน้าที่ทราบภายในเดือน ที่เสียชีวิตและขาดความร่วมมือ ในการแจ้งข้อมูลการ เปลี่ยนแปลง เป็นผลให้เทศบาล ต้องจ่ายเบี้ยปีก่อนและเกิด ความยุ่งยากในการเรียกเงินคืน	ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
		(๒) มีผู้พิการบางรายไม่ได้ตรวจสอบวันหมดอายุของบัตรประจำตัวผู้พิการ	ปัจจัยภายนอก กรณีบัตรคนพิการหมดอายุ และไม่ได้ดำเนินการติดต่อขอทำบัตรที่หมดอายุ ทำให้ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่อง	ด้านการเงิน
		(๓) การขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ซึ่งมีการละลายการแจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	ปัจจัยภายนอก การละลายการแจ้งขึ้นทะเบียนทำให้มีเด็กแรกเกิดได้รับเงินอุดหนุนล่าช้า	ด้านการเงิน
		๖.งานส่งเสริมสุขภาพกายและจิตใจและควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านสาธารณสุขให้มีคุณภาพอย่างทั่วถึง	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชนมีน้อยทำให้ไม่เกิดประสิทธิภาพ	ด้านการปฏิบัติงาน
		๗.เพิ่มพูนความรู้และทักษะพร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพของประชาชน	ปัจจัยภายนอก กิจกรรมไม่บรรลุตามเป้าหมายเนื่องจากประชาชนในพื้นที่ให้ความสำคัญน้อยเกินไป	ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้าน การจัดระเบียบ ชุมชน สังคม และ การรักษาความสงบ เรียบร้อย	๔.สร้างความ ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของ ประชาชน	๘.เพิ่มพูนความรู้และ ทักษะพร้อมทั้งพัฒนา ศักยภาพของประชาชน	ปัจจัยภายนอก การมีพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้นใน ชุมชนต้องปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายหลายฉบับ	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ
		๙.การจัดกิจกรรมและ การส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชนมีน้อย ไปทำให้กิจกรรมไม่เกิดประสิทธิผล เท่าที่ควร	ด้านการปฏิบัติงาน
		๑๐.ส่งเสริมศักยภาพการ ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	ปัจจัยภายนอก เนื่องจากปัจจุบันสภาพภูมิอากาศ แปรปรวน ประชาชนอาจได้รับ ผลกระทบจากการเกิดเหตุวาตภัย อุทกภัย และอาจเกิดอัคคีภัยได้ใน บางกรณี	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ
๑๑.สร้างความสามัคคีใน ชุมชนให้มีการพัฒนา ทางจิตใจและสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชนมีน้อย ทำให้ไม่เกิดประสิทธิภาพ	ด้านการปฏิบัติงาน		

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา ด้านการสาธารณสุข การ จัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๕.สร้างจิตสำนึกใน การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งพื้นที่ สีเขียว แหล่งน้ำ สาธารณะ การ บริหารจัดการขยะ น้ำเสียและมลภาวะ ทางอากาศอย่างถูก หลักสุขาภิบาล	๑๒.สนับสนุนการรักษา ความปลอดภัยต่อชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของ ประชาชน มีน้อย ทำให้กิจกรรมไม่เกิด ประสิทธิผลเท่าที่ควร	ด้านการปฏิบัติงาน
		๑๓.เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดการสิ่งแวดล้อมขยะมูล ฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย	ปัจจัยภายใน มีขยะตกค้างจำนวน มากทำให้การจัดเก็บ ขยะล่าช้าไม่เป็นไป ตามแผน	ด้านการปฏิบัติงาน
		๑๔.อนุรักษ์และร่วมกัน ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (ดิน น้ำ ป่าไม้) ให้อุดมสมบูรณ์	ปัจจัยภายนอก ประชาชนยังไม่ให้ ความสำคัญในการลด ปัญหาโลกร้อน เท่าที่ควร มีการเผา ขยะกันอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดปัญหาหมอก ควันภายในพื้นที่ และ ปัญหาไฟไหม้ป่า	ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รวมทั้งการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพ	๖.ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชน และประชาชนทั่วไปมีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองเสมอในด้านต่างๆ อย่างตลอดเวลาให้เท่าทันกับเทคโนโลยีและยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว	๑๕.งานอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ที่ดีงาม และพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชน มีน้อยทำให้กิจกรรมไม่เกิด ประสิทธิภาพเท่าที่ควร	ด้านการปฏิบัติงาน
		๑๖.ส่งเสริมและสนับสนุน การกีฬาและนันทนาการ ให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนทุกคน	ปัจจัยภายนอก เด็กและเยาวชน มักจะเรียนและพักอาศัยอยู่นอกเขตพื้นที่ ทำให้ขาดการมีส่วนร่วมทำให้กิจกรรมไม่บรรลุผล	ด้านการปฏิบัติงาน
		๑๗.ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพทุกระดับ ทั้ง การศึกษาใน และนอกระบบ	ปัจจัยภายนอก การที่จะจัดการศึกษาในพื้นที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ต้องมีการดำเนินการด้านกฎระเบียบหลายๆ ด้าน ซึ่งกฎระเบียบเหล่านั้น ยังเป็นอุปสรรคและไม่สอดคล้องในการที่จะจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
		<p>๑๘.งานส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ให้ครบวงจรห่วงโซ่ (Supply Chain) ตั้งแต่ขบวนการผลิต การบรรจุภัณฑ์ การกระจายสินค้า การตลาด ส่งเสริมการค้าและการลงทุน</p> <p>๑๙.พัฒนา พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเดิม และแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ทั้งทางธรรมชาติและที่จัดสร้างขึ้นอย่างมีคุณภาพ</p>	<p>ปัจจัยภายนอก สินค้าผลิตภัณฑ์ (OTOP) ยังขาดงบประมาณที่จะมาสนับสนุนที่จะทำให้สินค้าหนึ่งผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในด้านคุณภาพ</p> <p>ปัจจัยภายนอก การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณและการลงทุนที่ค่อนข้างสูง ซึ่งยังขาดแคลนอยู่ ในการที่จะพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพ</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติงาน</p>

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารงานภาครัฐ	๗.พัฒนาระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพมุ่งสนองตอบต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	<p>๒๐.งานพัฒนาขีดความสามารถการทำงานของบุคลากรท้องถิ่นให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒๑.พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและนวัตกรรมในการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีทันสมัย</p> <p>๒๒.ส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>๒๓.พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการที่ทันสมัยอย่างครบวงจร</p>	<p>ปัจจัยภายใน ขาดบุคลากรสายวิชาชีพเฉพาะด้าน อาทิ สายงานด้านโยธา ด้านสาธารณสุขที่จะมาทำงานให้แก่ อปท. ในสาขาที่มีความต้องการ</p> <p>ปัจจัยภายใน ยังขาดแคลนงบประมาณที่จะมาสนับสนุนในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>ปัจจัยภายนอก ความเข้าใจในเรื่องการเมือง การปกครอง และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนยังมีน้อยอยู่ ส่งผลให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p> <p>ปัจจัยภายใน ยังมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะมาสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพ</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านกลยุทธ์</p> <p>ด้านการปฏิบัติงาน</p>

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
		<p>๒๔.เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน</p> <p>๒๕.ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤตินมิชอบในท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม</p> <p>๒๖.ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีความรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์</p>	<p>ปัจจัยภายใน ขาดงบประมาณที่จะมาสนับสนุนในการจัดทำช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน</p> <p>ปัจจัยภายนอก การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายในการป้องกันการทุจริตในท้องถิ่นยังมีความคาดเคลื่อน รวมทั้งการตรวจสอบของภาคประชาสังคม และภาครัฐยังมีน้อยอยู่</p> <p>ปัจจัยภายนอก บางกรณีประชาชนจะปฏิบัติเพื่อปกป้องชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ อาจจะหมิ่นต่อการกระทำผิดกฎหมาย จะเข้าข่ายเป็นผู้กระทำผิดเสียเอง</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมายระเบียบ</p>

๕.๔ การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา ด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	๑.ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า สะพาน ระบบ การจราจร และสิ่งอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย ๒.ปรับปรุง บำรุงรักษา และพัฒนาระบบไฟฟ้า ส่องสว่าง สาธารณสุขให้ ครอบคลุมทุก พื้นที่เป็น ระเบียบ และ สอดคล้องกับ การขยายตัว ของเมืองเขต เทศบาลตำบล น้ำสวย	๑.การขออนุญาตก่อสร้าง อาคารดัดแปลง อาคารหรือรั้ว ถอนอาคารยังมี ผู้ยื่นขออนุญาต บางรายเตรียม เอกสารไม่ครบ ทำให้การยื่นขอ อนุญาตก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรั้วถอน อาคารมีความ ล่าช้าออกไป	ปัจจัย ภายนอก การยื่นขอ อนุญาต ก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลง อาคารหรือรั้ว ถอนอาคาร ผู้ ขออนุญาต เตรียมเอกสาร มาไม่ครบถ้วน	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		(๒) ผู้พิการ บางรายไม่ได้ ตรวจสอบวัน หมดอายุของ บัตร ประจำตัวผู้ พิการ	ปัจจัยภายนอก กรณีบัตรคนพิการ หมดอายุ และไม่ได้ ดำเนินการติดต่อขอ ทำบัตรที่หมดอายุ ทำ ให้ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณอย่าง ต่อเนื่อง	ด้าน การเงิน	๔	๓	๑๒	๓
		(๓) การขอรับ สิทธิเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดู เด็กแรกเกิด ซึ่งมี การละลายการ แข็งขึ้นทะเบียน เพื่อการเลี้ยงดู เด็กแรกเกิด	ปัจจัยภายนอก การละลายการแข็งขึ้น ทะเบียนทำให้มีเด็ก แรกเกิดได้รับเงิน อุดหนุนล่าช้า	ด้าน การเงิน	๓	๓	๙	๒
		๖.งานส่งเสริม สุขภาพกายและ จิตใจควบคู่ไป กับการพัฒนา ด้านสาธารณสุข ให้มีคุณภาพ อย่างทั่วถึง	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของ ประชาชน มีน้อย ทำให้ไม่เกิด ประสิทธิภาพ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผล กระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความ เสี่ยง (๙)
		๗.เพิ่มพูน ความรู้และ ทักษะพร้อมทั้ง พัฒนาศักยภาพ ของประชาชน	ปัจจัยภายนอก กิจกรรมไม่บรรลุตาม เป้าหมายเนื่องจาก ประชาชนให้ ความสำคัญน้อย เกินไป	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๘.การเพิ่มพื้นที่ สีเขียวในเขต ชุมชนให้มาก ยิ่งขึ้น	ปัจจัยภายนอก การมีพื้นที่สีเขียวเพิ่ม มากขึ้นในชุมชนต้อง ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายหลายฉบับ ด้วยกัน	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ	๒	๒	๔	๒
		๙.การจัด กิจกรรมและ การส่งเสริม สนับสนุนให้ ประชาชนใช้ เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของ ประชาชน มีน้อย ทำให้กิจกรรมไม่เกิด ประสิทธิผลเท่าที่ควร	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความ เสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ด้านการจัด ระเบียบชุมชน สังคม และ การรักษา ความสงบ เรียบร้อย	๔.สร้าง ความ ปลอดภัย ในชีวิต และ ทรัพย์สิน ของ ประชาชน	๑๐.ส่งเสริม ศักยภาพการ ป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	ปัจจัยภายนอก เนื่องจากปัจจุบัน สภาพภูมิอากาศ แปรปรวน ประชาชนอาจได้รับ ผลกระทบจากเหตุ วาทภัย อุทกภัย และอาจเกิดอัคคีภัย ได้ในบางกรณี	ด้านการ ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ	๓	๓	๙	๒
		๑๑.สร้างความ สามัคคีในชุมชน ให้มีการพัฒนา ทางจิตใจและ สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของ ประชาชน มี น้อยทำให้ไม่เกิด ประสิทธิภาพ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๑๒.สนับสนุน การรักษาความ ปลอดภัยต่อ ชีวิตและ ทรัพย์สินของ ประชาชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของ ประชาชน มี น้อยทำให้กิจกรรมไม่ เกิดประสิทธิผล เท่าที่ควร	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความ เสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการ สาธารณสุข การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๕.สร้างจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรม ชาติและ สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเพิ่ม พื้นที่ สีเขียว แหล่งน้ำในที่ สาธารณะ การบริหาร จัดการขยะน้ำ เสียและ มลภาวะทาง อากาศอย่างถูก หลักสุขาภิบาล	๑๓.การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การจัดการ สิ่งแวดล้อม จัดการขยะมูล ฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย	ปัจจัยภายใน มีขยะตกค้าง จำนวนมาก ทำ ให้การจัดเก็บขยะ ล่าช้าไม่เป็นไป ตามแผน	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๔	๓	๑๒	๓
		๑๔.อนุรักษ์ และร่วมกัน ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรม ชาติและ สิ่งแวดล้อม (ดิน น้ำ ป่าไม้) ให้อุดม สมบูรณ์	ปัจจัยภายนอก ประชาชนยังไม่ให้ ความสำคัญใน การลดปัญหาโลก ร้อนเท่าที่ควร มี การเผาขยะกัน อย่างต่อเนื่องทำ ให้เกิดปัญหา หมอกควันภายใน พื้นที่ และปัญหา ไฟไหม้ป่า	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความ เสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม รวมทั้งการ ท่องเที่ยว อย่างมี คุณภาพ	๖.ส่งเสริม และ สนับสนุนให้ เด็กและ เยาวชน และ ประชาชน ทั่วไปมีการ เรียนรู้และ พัฒนา ตนเองใน ด้านต่างๆ อยู่ ตลอดเวลา ให้เท่าทันกับ เทคโนโลยี และยุคสมัย ที่ เปลี่ยนแปลง ไปอย่าง รวดเร็ว	๑๕.งานอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบ สาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ที่ดั้งเดิมและ พัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของ ประชาชน มี น้อยทำให้กิจกรรมไม่ เกิดประสิทธิผล เท่าที่ควร	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒
		๑๖.ส่งเสริมและ สนับสนุนการ กีฬาและ นันทนาการ ให้กับเด็ก เยาวชนและ ประชาชนทุก คน	ปัจจัยภายนอก เด็กและเยาวชน มักจะเรียนและพัก อาศัยอยู่นอกเขต พื้นที่ ทำให้ขาดการ มีส่วนร่วมทำให้ กิจกรรมไม่บรรลุผล	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความ เสี่ยง (๙)
		๑๗.ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพทุกระดับ ทั้งการศึกษาในและนอกระบบ	ปัจจัยภายนอก การที่จะจัดการศึกษาในพื้นที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ต้องมีการดำเนินการด้านกฎ ระเบียบ หลากๆ ด้าน ซึ่งกฎ ระเบียบเหล่านั้น ยังเป็นอุปสรรคและไม่ สอดคล้องในการที่จะจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		๑๘.งาน ส่งเสริมและ พัฒนา ผลิตภัณฑ์ ชุมชน ผลิตภัณฑ์หนึ่ง ตำบลหนึ่ง ผลิตภัณฑ์ (OTOP) ให้ ครบวงจรห่วง โซ่ (Supply Chain) ตั้งแต่ ขบวนการผลิต การบรรจุ ภัณฑ์ การ กระจายสินค้า การตลาด ส่งเสริมการค้า และการลงทุน	ปัจจัยภายนอก ผลิตภัณฑ์ (OTOP) ยังขาด งบประมาณที่จะ มาสนับสนุนที่จะ ทำให้สินค้าหนึ่ง ตำบลหนึ่ง ผลิตภัณฑ์ เป็นที่ รู้จักและได้รับ การยอมรับใน ด้านคุณภาพ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความ เสี่ยง (๙)
		๑๙.พัฒนา ฟื้นฟูแหล่ง ท่องเที่ยวเดิม และแหล่ง ท่องเที่ยวใหม่ ทั้งทาง ธรรมชาติและที่ จัดสร้างขึ้น อย่างมีคุณภาพ	ปัจจัยภายนอก การพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยวมีความ จำเป็นต้องใช้ งบประมาณและการ ลงทุนที่ค่อนข้างสูง ซึ่งยังขาดแคลน งบประมาณอยู่ ใน การที่จะพัฒนาเป็น แหล่งท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืนและมีคุณภาพ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การ พัฒนาด้าน การเมือง และ การ บริหารงาน ภาครัฐ	๗.พัฒนา ระบบ บริหารที่มี ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล มุ่ง สนองตอบ ต่อการแก้ไข ปัญหาความ เดือดร้อน ของ ประชาชน	๒๐.งาน พัฒนาขีด ความสามารถ การทำงาน ของบุคลากร ให้เกิด กระบวนการ เรียนรู้และ พัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	ปัจจัยภายใน ขาดบุคลากรสาย วิชาชีพเฉพาะด้าน อาทิ ด้านโยธา ด้าน สาธารณสุข ที่จะมา ทำงานให้แก่ อปท. ในสาขาที่มีความ ต้องการ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๒๑.พัฒนา ระบบข้อมูล สารสนเทศ และ นวัตกรรมใน การทำงาน โดยมีการใช้ เทคโนโลยี ทันสมัย	ปัจจัยภายใน ยังขาดแคลน งบประมาณที่จะมา สนับสนุนในการ ทำงานให้มี ประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑
		๒๒.ส่งเสริม ประชาธิปไตย และการมี ส่วนร่วมของ ประชาชน	ปัจจัยภายนอก ความเข้าใจในเรื่อง การเมือง การ ปกครอง และการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชนยังมีน้อย อยู่ ส่งผลให้ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ ที่ได้ตั้งไว้	ด้านกลยุทธ์	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		๒๓.พัฒนา เพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบการ ให้บริการที่ ทันสมัยอย่าง ครบวงจร	ปัจจัยภายใน ยังมีงบประมาณไม่ เพียงพอที่จะมา สนับสนุนการเพิ่ม ประสิทธิภาพใน การบริการ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑
		๒๔.เพิ่ม ช่องทางใน การรับรู้ข้อมูล ข่าวสารให้แก่ ประชาชน	ปัจจัยภายใน ขาดงบประมาณที่ จะมาสนับสนุนใน การจัดทำช่องทาง เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารให้แก่ ประชาชน	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ เสี่ยง (๘)	ลำดับ ความ เสี่ยง (๙)
		๒๕. ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤตินิยมชอบในท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม	ปัจจัยภายนอก การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายในการป้องกันการทุจริตในท้องถิ่นยังมีความคาดเคลื่อนรวมทั้งการตรวจสอบของภาคประชาสังคม และภาครัฐที่ซึ่งยังมีน้อยอยู่	ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๒๖. ปลุกจิตสำนึกให้ประชาชนมีความรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	ปัจจัยภายนอก บางกรณีประชาชนจะปฏิบัติเพื่อปกป้องชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ อาจจะหมิ่นเหม่ต่อการกระทำผิดกฎหมาย เข้าข่ายเป็นผู้กระทำความผิดเสียเอง	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	๑	๑	๑	๑

๕.๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลน้ำสวย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๑.การขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคารหรือรี้อ ถอนอาคารยังมีผู้ยื่นขอ อนุญาตบางรายเตรียม เอกสารไม่ครบ ทำให้ การยื่นขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคารหรือรี้อ ถอนอาคารมีความ ล่าช้าออกไป	ปัจจัยภายนอก การยื่นขอ อนุญาตก่อสร้าง อาคารตัดแปลง อาคารหรือรี้อ ถอนอาคาร ผู้ มาขออนุญาต เตรียมเอกสาร มาไม่ครบถ้วน	๙	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. ให้คำแนะนำแก่ประชาชน ผู้มาขอรับบริการ หรือมี แผนผังแสดงขั้นตอน ๒. ส่งหนังสือให้ประธาน ชุมชน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์การขอ อนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง อาคาร รื้อถอนอาคาร ตาม สื่อต่างๆ เช่น หอกระจาย ข่าว เสียงตามสาย เว็บไซต์ ของเทศบาล เฟซบุ๊กของ เทศบาล และทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองช่าง

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความเสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง แนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๒.งาน ควบคุมงาน ก่อสร้าง บุคลากรที่ ปฏิบัติหน้าที่ ในการ ควบคุมงาน ก่อสร้างไม่ เพียงพอต่อ ปริมาณงาน บุคลากรหนึ่ง คนต้อง รับผิดชอบใน การควบคุม งานหลาย โครงการใน เวลาเดียวกัน และปฏิบัติ หน้าที่อื่นๆ อีกหลายด้าน ทำให้งาน ล่าช้า	ปัจจัยภายใน การปฏิบัติงาน ด้านการควบคุม การก่อสร้างขาด ความคล่องตัว เกิดความล่าช้า	๑๒	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานให้ ดำเนินการอย่าง รอบคอบ รัดกุมและเป็น ระบบโดยลำดับ ความสำคัญของงาน ก่อสร้าง ๒. ผู้ควบคุมงานให้เข้า รับการอบรมหลักสูตร การควบคุมงานของกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองช่าง

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภท ความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง แนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๓.การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับไฟฟ้าทางสาธารณะเกิดอยู่บ่อยครั้ง	ปัจจัยภายนอก ไฟฟ้าสาธารณะเสียหายบ่อยครั้งทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๔	ด้านการปฏิบัติงาน	๑. วางแผนการสำรวจและซ่อมแซม ไฟทางสาธารณะ ๒. ให้ผู้นำชุมชนมอบหมายผู้รับผิดชอบในชุมชนของตนและให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟทางสาธารณะจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองช่าง
๔.กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนและผู้ด้อยโอกาส	ปัจจัยภายนอก มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฝึกอาชีพน้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้เนื่องจากในชุมชนมีผู้สูงอายุพักอาศัยอยู่มากกว่าวัยแรงงานหนุ่มสาว	๔	ด้านการปฏิบัติงาน	๑. วางแผนกำหนดกลุ่มเป้าหมายร่วมกับผู้นำชุมชนเห็นถึงความสำคัญของกิจกรรม ๒. ส่งหนังสือให้ประธานชุมชนพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์กิจกรรมฝึกอบรมอาชีพตามสื่อต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย เว็บไซต์ของเทศบาล เฟซบุ๊กของเทศบาล และทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานพัฒนาชุมชน

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภท ความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๕.งาน สงเคราะห์ ช่วยเหลือ และพัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและ ผู้ด้อยโอกาส (๑) เมื่อมี ผู้เสียชีวิต บางรายไม่ มาแจ้งให้ เทศบาล ทราบ	ปัจจัยภายนอก ญาติของผู้เสียชีวิต ได้มาแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ทราบ ภายในเดือนที่ เสียชีวิตและ ขาดความ ร่วมมือในการ แจ้งข้อมูลการ เปลี่ยนแปลง เป็นผลให้ เทศบาลต้อง จ่ายเบี้ยไปก่อน และเกิดความ ยุ่งยากในการ เรียกเงินคืน	๑๒	ด้านการเงิน	๑. วางแผนการสำรวจข้อมูล ผู้เสียชีวิตจากทะเบียนราษฎร และเชื่อมโยงข้อมูลระบบ สารสนเทศกับข้อมูลทะเบียน ราษฎร ๒. ส่งหนังสือให้ประธานชุมชน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์เมื่อมี ผู้เสียชีวิต ให้ญาติของผู้เสียชีวิต มาติดต่อกับเทศบาล ตามสื่อ ต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย เว็บไซต์ของ เทศบาล เฟซบุ๊กของเทศบาล และทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานพัฒนา ชุมชน
(๒) ผู้พิการ บางรายไม่ได้ ตรวจสอบวัน หมดอายุของ บัตร ประจำตัวผู้ พิการ	ปัจจัยภายนอก กรณีบัตรคน พิการหมดอายุ และไม่ได้ ดำเนินการ ติดต่อขอทำ บัตรที่หมดอายุ ทำให้ไม่ได้รับ การจัดสรร งบประมาณ อย่างต่อเนื่อง	๑๒	ด้านการเงิน	๑. ส่งหนังสือให้ประธานชุมชน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์การขอ ต่อบัตรที่หมดอายุตามสื่อต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เสียงตาม สาย เว็บไซต์ของเทศบาล เฟ ซบุ๊กของเทศบาล และทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานพัฒนา ชุมชน

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการความ เสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
<p>(๓) การ ขอรับสิทธิเงิน อุดหนุนเพื่อ การเลี้ยงดูเด็ก แรกเกิด ซึ่งมี การละเลยการ เลี้ยงดู ทะเบียนเพื่อ การเลี้ยงดูเด็ก แรกเกิด</p>	<p>ปัจจัย ภายนอก การละเลย การเลี้ยงดู ทะเบียนทำ ให้มีเด็กแรก เกิดได้รับเงิน อุดหนุนล่าช้า</p>	๙	ด้านการเงิน	<p>๑. วางแผนการสำรวจข้อมูลเด็ก แรกเกิดจากทะเบียนราษฎร์ และ เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศกับ ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ๒. ส่งหนังสือให้ประธานชุมชน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์เมื่อมีเด็ก แรกเกิดภายในครอบครัวให้มา ติดต่อกับเทศบาล ตามสื่อต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย เว็บไซต์ของเทศบาล เฟซบุ๊กของ เทศบาล และทาง Line</p>	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานพัฒนา ชุมชน
<p>๖.งานส่งเสริม สุขภาพกาย และจิตใจ ควบคู่ไปกับ การพัฒนา ด้าน สาธารณสุขให้ มีคุณภาพ อย่างทั่วถึง</p>	<p>ปัจจัย ภายนอก การมี ส่วนรวมของ ประชาชนมี น้อยทำให้ไม่ เกิด ประสิทธิภาพ</p>	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	<p>สนับสนุนให้มีส่วนร่วมโดยการจัด ฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้ง พนักงานและเจ้าหน้าที่ในหลักสูตร ด้านส่งเสริมสุขภาพดีถ้วนหน้า</p>	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๗.เพิ่มพูน ความรู้และ ทักษะพร้อม ทั้งพัฒนา ศักยภาพของ ประชาชน	ปัจจัยภายนอก กิจกรรมไม่ บรรลุตาม เป้าหมาย เนื่องจาก ประชาชนให้ ความสำคัญ น้อยเกินไป	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	สนับสนุนให้มีส่วนร่วมโดยการ จัดฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งพนักงานและเจ้าหน้าที่ ในหลักสูตรด้านการเพิ่ม ศักยภาพ ทักษะ และวิชาการ ในด้านต่างๆ	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ
๘.เพิ่มพื้นที่สี เขียวในเขต ชุมชนให้มาก ยิ่งขึ้น	ปัจจัยภายนอก การมีพื้นที่สี เขียวเพิ่มมาก ขึ้นในชุมชนต้อง ปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎหมายหลาย ฉบับ	๔	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมายระเบียบ	๑.รณรงค์ให้ประชาชนรู้ถึง ความสำคัญและประโยชน์ของ ต้นไม้ที่ช่วยเพิ่มให้อากาศ บริสุทธิ์ ๒.จัดกิจกรรมพร้อมทั้งปลูก ต้นไม้ใหญ่ที่ให้ร่มเงาและร่มรื่น ในเขตชุมชน	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ
๙.การจัด กิจกรรมและ การส่งเสริม สนับสนุนให้ ประชาชนใช้ เวลาว่างให้ เกิด ประโยชน์	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วม ของประชาชนมี น้อยทำให้ก ิจกรรมไม่เกิด ประสิทธิผล เท่าที่ควร	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	สนับสนุนให้มีส่วนร่วมโดยการ จัดกิจกรรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งพนักงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อเพิ่มศักยภาพ ทักษะ และ ความรู้สาขาต่างๆ	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความเสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง แนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๑๐.ส่งเสริม ศักยภาพ การป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย ของเทศบาล	ปัจจัยภายนอก เนื่องจาก ปัจจุบันสภาพ ภูมิอากาศ แปรปรวน ประชาชนอาจ ได้รับ ผลกระทบจาก เหตุ วัตภัย อุทกภัย และ อาจเกิด อัคคีภัยได้ใน บางกรณี	๙	ด้านการ ปฏิบัติ ตาม กฎระเบียบ	๑. ดำเนินการจัดทำแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยในพื้นที่และเผยแพร่ให้ ความรู้อกับประชาชนเมื่อเกิด สาธารณภัย ๒. ให้ความรู้อกับบุคลากรทั้ง ภาครัฐ และอาสาสมัครให้มี ความรู้อเพิ่มมากขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง ๓. จัดทำโครงการแจ้งเหตุ ทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานป้องกันฯ
๑๑.สร้าง ความ สามัคคีใน ชุมชนให้มี การพัฒนา ทางจิตใจ และสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วม ของประชาชน มีน้อยทำให้ไม่ เกิด ประสิทธิภาพ	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	สนับสนุนให้มีส่วนร่วมโดย การจัดฝึกอบรมให้แก่ ประชาชนรวมทั้งพนักงาน และเจ้าหน้าที่ในหลักสูตร พัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานพัฒนา ชุมชน

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความเสี่ยง (๓)	ประเภท ความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๑๒.สนับสนุน การรักษาความ ปลอดภัยต่อ ชีวิตและ ทรัพย์สินของ ประชาชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วม ของประชาชนมี น้อยทำให้กิจกรรม ไม่เกิดประสิทธิผล เท่าที่ควร	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. ประสานความร่วมมือกับ สถานีตำรวจภูธรบ้านบึงเพื่อ กำหนดจุดตรวจ ๒. จัดทำโครงการติดตั้งกล้อง CCTV ๓. จัดทำโครงการแจ้งเหตุทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานป้องกันฯ
๑๓.การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การจัดการ สิ่งแวดล้อมขยะ มูลฝอย สิ่งปฏิกูลและ น้ำเสีย	ปัจจัยภายใน มีขยะตกค้าง จำนวนมากทำให้ การจัดเก็บขยะ ล่าช้าไม่เป็นไป ตามแผน	๑๒	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการ ขยะ ที่ถูกวิธีลดการเผาขยะ การ คัดแยกขยะ ๒. รณรงค์ให้เห็นถึงโทษและพิษ ภัยของการเผาขยะซึ่งทำให้เกิด ปัญหาหมอกควันและเกิดโรค ๓. จัดให้มีโครงการ/กิจกรรมใน การส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ให้เห็นถึงประโยชน์และ ความสำคัญของ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ๔. เร่งรัดการจัดเก็บขยะใน ชุมชนเพิ่มขึ้น	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง แนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลาดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๑๔. อนุรักษ์และ ร่วมกันฟื้นฟู ทรัพยากรตาม ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม (ดิน น้ำ ป่าไม้) ให้อุดมสมบูรณ์	ปัจจัยภายนอก ประชาชนยังไม่ให้ ความสำคัญใน การลดปัญหาโลก ร้อนเท่าที่ควร มี การเผาขยะกัน อย่างต่อเนื่องทำ ให้เกิดปัญหา หมอกควันภายใน พื้นที่ และปัญหา ไฟไหม้ป่า	๙	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. ประสานความร่วมมือกับ สถานีตำรวจภูธรนาดินดำเพื่อ กำหนดจุดตรวจ ๒. จัดทำโครงการติดตั้งกล้อง CCTV ๓. จัดทำโครงการแจ้งเหตุทาง Line ๔. จัดทำโครงการอาสาสมัคร พิทักษ์โลก	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	งาน ป้องกันฯ
๑๕. งานอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีที่ ดั้งเดิมและพัฒนา เศรษฐกิจและ สังคม	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วม ของประชาชนมี น้อยทำให้กิจกรรม ไม่เกิดประสิทธิผล เท่าที่ควร	๙	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. รณรงค์ให้ประชาชนเห็น คุณค่าที่ดั้งเดิมของกิจกรรม ภายในชุมชน ๒. ส่งหนังสือให้ประธานชุมชน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมตามสื่อต่างๆ เช่น หอ กระจายข่าว เสียงตามสาย เว็บไซต์ของเทศบาล เฟซบุ๊ก ของเทศบาล และทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	กอง การศึกษา ฯ

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๑๖.ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการให้กับเด็กเยาวชนและประชาชนทุกคนในพื้นที่	ปัจจัยภายนอก เด็กและเยาวชนมักจะเรียนและพักอาศัยอยู่นอกเขตพื้นที่ ทำให้ขาดการมีส่วนร่วมทำกิจกรรมไม่บรรลุผล	๔	ด้านการปฏิบัติงาน	๑. รณรงค์ให้เด็กและเยาวชนเห็นคุณค่า ที่ดีงามของกิจกรรมภายในชุมชน ๒. ส่งหนังสือให้ประธานชุมชน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามสื่อต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย เว็บไซต์ของเทศบาล เฟซบุ๊กของเทศบาล และทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองการศึกษา
๑๗.ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพทุกระดับทั้งการศึกษาในและนอกระบบ	ปัจจัยภายนอก การที่จะจัดการศึกษาในพื้นที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ต้องมีการดำเนินการด้านกฎระเบียบหลายๆ ด้าน ซึ่งกฎระเบียบเหล่านั้นยังเป็นอุปสรรคและไม่สอดคล้องในการที่จะจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ	๔	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ	๑. จัดทำแผนจัดการศึกษาทุกระดับทั้งในระบบและนอกระบบ ภายในเขตพื้นที่เทศบาลอย่างมีคุณภาพ ๒. จัดหางบประมาณมาสนับสนุน อาทิจากหน่วยงาน องค์กร บุคคลภายนอก เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองการศึกษา

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความเสี่ยง (๓)	ประเภท ความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง แนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๑๘.งานส่งเสริม และพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์หนึ่ง ตำบลหนึ่ง ผลิตภัณฑ์ (OTOP) ให้ครบ วงจรห่วงโซ่ (Supply Chain) ตั้งแต่ ขบวนการผลิต การบรรจุภัณฑ์ การกระจาย สินค้า การตลาด ส่งเสริมการค้า และการลงทุน	ปัจจัย ภายนอก ผลิตภัณฑ์ (OTOP) ยัง ขาด งบประมาณที่ จะมา สนับสนุนที่จะ ทำให้สินค้า หนึ่งผลิตภัณฑ์ หนึ่งตำบล เป็นที่รู้จักและ ได้รับการ ยอมรับในด้าน คุณภาพ	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. จัดทำแผนพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) อย่างเป็นระบบ และครบวงจร ๒. ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ (OTOP) ตามสื่อต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เสียงตาม สาย เว็บไซต์ของเทศบาล เฟซบุ๊กของเทศบาล และ ทาง Line ๓. ร่วมออกพื้นที่ขายของ สินค้ากับทางอำเภอ ทาง จังหวัด หรือกลุ่ม ชมรม ต่างๆ ๔. จัดหาทุนสนับสนุนเพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายให้แก่กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ชุมชน	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	งาน พัฒนา ชุมชน

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการความ เสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๑๙.พัฒนา พื้นที่ แหล่งท่องเที่ยว เดิมและแหล่ง ท่องเที่ยวใหม่ ทั้งทางธรรมชาติ และที่จัดสร้างขึ้น อย่างมีคุณภาพ	ปัจจัย ภายนอก การพัฒนา แหล่ง ท่องเที่ยวมี ความ จำเป็นต้องใช้ งบประมาณ และการลงทุน ที่ค่อนข้างสูง ซึ่งยังขาด แคลนอยู่ใน การที่จะ พัฒนาเป็น แหล่ง ท่องเที่ยว อย่างยั่งยืน และมีคุณภาพ	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. รมรณรงค์ให้ประชาชนเห็นคุณค่า และความสำคัญของแหล่ง ท่องเที่ยวในพื้นที่เขตเทศบาล ๒. ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว ตามสื่อต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย เว็บไซต์ของ เทศบาล เฟซบุ๊กของเทศบาล และทาง Line ๓. จัดหาทุนสนับสนุนเพื่อเป็นทุน พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ
๒๐.งานพัฒนา ขีดความสามารถ การทำงานของ บุคลากรให้เกิด กระบวนการ เรียนรู้และพัฒนา อย่างต่อเนื่อง	ปัจจัยภายใน ขาดบุคลากร สายวิชาชีพ เฉพาะด้าน อาทิ ด้านโยธา ด้าน สาธารณสุข ที่ จะมาทำงาน ให้แก่ อปท.ใน สาขาที่มีความ ต้องการ	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. ปรับทัศนคติในการทำงาน ของพนักงานและเจ้าหน้าที่ให้มี จิตใจด้านการบริการที่ดี ๒. จัดหลักสูตรอบรมโดยเชิญ วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญด้านการ พัฒนาบุคลากรมาเป็นวิทยากร ๓. มีการติดตามประเมินผลอย่าง ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	งานการ เจ้าหน้าที่

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการ จัดการความเสี่ยงแนว ทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๒๑.พัฒนา ระบบข้อมูล สารสนเทศ และ นวัตกรรมใน การทำงาน โดยใช้ เทคโนโลยี ทันสมัย	ปัจจัยภายใน ยังขาดแคลน งบประมาณที่ จะมาสสนับสนุน ในการทำงานให้ มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	๑	ด้านการปฏิบัติงาน	๑. ส่งพนักงานและ เจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมในหลักสูตรที่ เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ ในการปฏิบัติงาน ๒. ส่งเสริมและสนับสนุน ให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ สื่อสารหรือมีการทำงาน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของเทศบาล เฟ ซบุ๊กของเทศบาล และทาง Line	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ
๒๒.ส่งเสริม ประชาธิปไตย และการมี ส่วนร่วมของ ประชาชน	ปัจจัยภายนอก ความเข้าใจใน เรื่องการเมือง การปกครอง และการมีส่วนร่วม ร่วมของภาค ประชาชนยังมี น้อยอยู่ ส่งผล ให้ไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ ได้ตั้งไว้	๔	ด้านกลยุทธ์	๑. ปรับเปลี่ยนช่วงเวลา การจัดกิจกรรมเพื่อให้ได้ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมมี ความหลากหลายมากขึ้น ๒. มีการสำรวจ กลุ่มเป้าหมายเพื่อ รับทราบข้อมูลความรู้ด้าน ประชาธิปไตยและทัศนคติ การมีส่วนร่วมของ ประชาชน ๓. มีการติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภท ความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง แนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๒๓.พัฒนา เพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบการ ให้บริการที่ ทันสมัยอย่าง ครบวงจร	ปัจจัยภายใน ยังมี งบประมาณไม่ เพียงพอที่จะ มาสนับสนุน การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริการ ประชาชน	๑	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. ส่งพนักงานและเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมา ปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานและ เจ้าหน้าที่สื่อสารหรือมีการทำงานผ่านสื่อ สังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของเทศบาล เฟซบุ๊กของเทศบาล และทาง Line ๓. จัดหลักสูตรอบรมโดยเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากรมาเป็น วิทยากร	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองคลัง
๒๔.เพิ่ม ช่องทางใน การรับรู้ข้อมูล ข่าวสารให้แก่ ประชาชน	ปัจจัยภายใน ขาด งบประมาณที่ จะมา สนับสนุนใน การจัดทำ ช่องทาง เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารให้แก่ ประชาชน	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. ส่งพนักงานและเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมา ปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน สื่อสารหรือใช้ช่องทางผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของเทศบาล ทาง เฟซบุ๊กเทศบาล และทาง Line มากขึ้น ๓. จัดหลักสูตรอบรมโดยเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญด้านการมาเป็นวิทยากร	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	กองคลัง

ความเสี่ยง (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ระดับ ความ เสี่ยง (๓)	ประเภทความ เสี่ยง (๔)	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยงแนวทางแก้ไข (๕)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๖)	ผู้รับผิดชอบ (๗)
๒๕.ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตคอร์รัปชัน และประพฤติ มิชอบในท้องถิ่น อย่างยั่งยืนและ เป็นรูปธรรม	ปัจจัยภายนอก การปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎหมายใน การป้องกันการ ทุจริตใน ท้องถิ่นยังมี ความคาด เคลื่อน รวมทั้ง การตรวจสอบ ของภาคประชา สังคม และ ภาครัฐยังมี น้อยอยู่	๔	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑. สร้างค่านิยมเรื่องการทุจริต คอร์รัปชันในท้องถิ่นว่าเรื่องที่ทำ ร้ายประเทศชาติ ส่งผลเสียต่อ การพัฒนาท้องถิ่นระยะยาว ๒. เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การ ป้องกันการทุจริตผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของ เทศบาล ทางเฟซบุ๊กของ เทศบาล และทาง Line ๓. จัดหลักสูตรอบรมโดยเชิญ วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญด้านการ ป้องกันการทุจริต มาเป็น วิทยากร	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ
๒๖.ปลูกจิตสำนึก ให้ประชาชน มีความรักชาติ ศาสนา และ เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์	ปัจจัยภายนอก บางกรณี ประชาชนจะ ปฏิบัติเพื่อ ปกป้องชาติ ศาสนา และ สถาบัน พระมหากษัตริ ย์ อาจจะมี หมิ่นต่อการ กระทำผิด กฎหมาย เข้า ข่ายเป็น ผู้กระทำผิดเสี เอง	๑	ด้านการ ปฏิบัติ ตาม กฎระเบียบ	๑. เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง ๒. จัดทำแผนงานโครงการ ปกป้องเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ และการสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์ ๓. ประสานความร่วมมือกับผู้นำ ชุมชน ประชาชนหรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักปลัดฯ

